

**ข้อกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)**  
**ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ**

---

**1. ความเป็นมา**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นหน่วยงานราชการขนาดใหญ่ ที่ได้นำเครื่องมือในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน และพัฒนามหาวิทยาลัย ทั้งส่วนการจัดการเรียนการสอนโดยตรง และการบริหาร การสนับสนุนการจัดการศึกษา เครื่องมือที่มีใช้มากที่สุดคือเครื่องคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีใช้ในหน่วยงานต่างๆ จำนวนมาก ประกอบด้วย คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน คอมพิวเตอร์ในห้องเรียนหรือปฏิบัติการ การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าว จำเป็นต้องติดตั้งซอฟต์แวร์พื้นฐานคือ ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ เช่น โปรแกรมไมโครซอฟต์ออฟฟิศ เป็นต้น

ในอดีต การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนใหญ่ เป็นการซื้อเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่มีการซื้อระบบปฏิบัติการหรือซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ เพราะการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ที่มีการติดตั้งระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศที่ถูกลิขสิทธิ์มาด้วยนั้นจะมีราคาสูง หากเทียบจำนวนมูลค่าของลิขสิทธิ์ต่อคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง เป็นเหตุให้คอมพิวเตอร์เหล่านั้นได้รับการติดตั้งและใช้งานระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ประกอบกับในการพัฒนามหาวิทยาลัยด้านการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้มีแนวโน้มมากขึ้น จะเป็นผลให้มีการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มากขึ้นอีก หากต้องซื้อซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ตามจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์จะต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก

มหาวิทยาลัย เป็นสถานศึกษาที่มีนักศึกษาจำนวนมาก การเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักศึกษาถือว่าเป็นสิ่งจำเป็น โดยเฉพาะการปฏิบัติตามกฎหมายจากการใช้ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ผ่านการซื้ออย่างถูกต้องตามกฎหมายลิขสิทธิ์ ในขณะเดียวกัน การดำเนินการดังกล่าวของมหาวิทยาลัย จะมีผลต่อความน่าเชื่อถือของมหาวิทยาลัยที่จะมีต่อมหาวิทยาลัยอื่น หน่วยงานราชการอื่น และประชาชนทั่วไป

ประโยชน์สำคัญที่จะได้จากการใช้ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศที่ถูกต้องตามกฎหมาย ที่มีผลโดยตรงต่อการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์คือ การได้รับสิทธิ์ดาวน์โหลดชุดโปรแกรมปรับปรุงมาติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการทำงานที่ผิดพลาดของซอฟต์แวร์ รวมถึงบริการอื่นๆ ที่จะได้รับเพิ่มเติมจากผู้ผลิตซอฟต์แวร์ลักษณะของลิขสิทธิ์ที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเช่า เป็นลิขสิทธิ์ที่นับจากค่าเทียบเท่าของจำนวนบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ (FTE: Full Time Equivalent) หมายถึงมหาวิทยาลัยต้องจ่ายเงินสำหรับลิขสิทธิ์ตามจำนวนบุคลากรที่มีจำนวนน้อย แทนที่จะเป็นลิขสิทธิ์ตามจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีจำนวนมาก ในขณะเดียวกันลิขสิทธิ์ดังกล่าวยังครอบคลุมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของบุคลากรของมหาวิทยาลัยด้วย

จากรายงานผลการดำเนินการซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ ในปีงบประมาณ 2559 มีข้อสรุปโดยย่อ คือ มีบุคลากรขอรับรหัสผลิตภัณฑ์ไปใช้จำนวน 2,127 คน และมีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ติดตั้งรหัสผลิตภัณฑ์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ ศูนย์กลางจำนวน 1,150 เครื่อง ซึ่งมีมากกว่าจำนวนลิขสิทธิ์ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการซื้อ อีกทั้งการประเมินความพึงพอใจโดยรวมจากบุคลากรที่ได้รับการสำรวจ มีค่าความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 93.8 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี

ดังนั้นเพื่อให้มหาวิทยาลัยดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตัวอย่างที่ดีแก่นักศึกษาและหน่วยงานภายนอก ป้องกันปัญหาจากการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีข้อผิดพลาด รวมถึงการดำเนินการโครงการต่อจากงบประมาณที่ผ่านมา ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้เสนอโครงการนี้ขึ้น เพื่อซื้อลิขสิทธิ์ของระบบปฏิบัติการไมโครซอฟต์และโปรแกรม ไมโครซอฟต์ออฟฟิศ อันเป็นซอฟต์แวร์ที่มีการใช้งานมากที่สุดในทุกส่วนงาน

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้ใช้ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์
- 2.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัยจากการจัดซื้อซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและชุดโปรแกรมออฟฟิศที่ต้องซื้อพร้อมกับการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์
- 2.3 เพื่อเป็นแบบอย่างที่ต้องแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยในการใช้งานซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย

## 3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเคยจำหน่าย ครุภัณฑ์ประเภทนี้ให้กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชนมาก่อนโดยแนบเอกสารสัญญาเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาประกอบการยื่นซอง ไม่น้อยกว่า 1 สัญญา
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4. ระยะเวลาดำเนินการ 30 วัน

5. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. วงเงินในการจัดหา

จำนวนเงิน 1,800,000.- บาท

โดยวงเงินดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

7. แบบรูปรายการและคุณลักษณะเฉพาะ

- คุณลักษณะเฉพาะ (ตามเอกสารแนบ)

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน ประธานกรรมการ | .....               |
| 2. นางสาวอาภาพร สุประดิษฐ์ กรรมการ                         | ..... <i>อาภาพร</i> |
| 3. นางปวีณา นาคี กรรมการและเลขานุการ                       | ..... <i>ปวีณา</i>  |

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ่มไชแสง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

**รายละเอียดประกอบการซื้อ  
ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ**

จำนวนที่ต้องการ 1 ชุด

**1. คุณสมบัติเฉพาะทางเทคนิค**

- 1.1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์แบบ Microsoft Volume License โดยประกอบด้วยระบบปฏิบัติการ (Operating Systems) Windows Education Upgrade เวอร์ชันล่าสุด โดยสามารถอัปเดตและดาวน์โหลดเวอร์ชันได้ เป็นระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมผู้ใช้งานไม่ต่ำกว่า 650 FTE
- 1.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ติดตั้งและใช้งานลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โปรแกรมประยุกต์ (Application) Microsoft Office เวอร์ชันล่าสุด สามารถลงบนระบบปฏิบัติการ Windows และ MAC ได้ สามารถอัปเดตและดาวน์โหลดเวอร์ชันได้ เป็นระยะเวลา 1 ปี และครอบคลุมผู้ใช้งานไม่ต่ำกว่า 650 FTE
- 1.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ในการดำเนินการอัปเดต (Upgrade right) ซอฟต์แวร์ ได้ทันที กรณีที่ซอฟต์แวร์รุ่นใหม่วางจำหน่ายในตลาด และจะต้องมีสิทธิ์ในการใช้ซอฟต์แวร์รุ่นที่ออกมาก่อน (Downgrade right) ที่เจ้าของผลิตภัณฑ์ยังให้บริการ
- 1.4 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์การเข้าถึงเครื่องแม่ข่าย (Client Access License) ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 1 ปี และครอบคลุมไม่น้อยกว่า 650 FTE ประกอบด้วย
  - 1.4.1 Windows Server CAL
  - 1.4.2 Share Point Server Standard CAL
  - 1.4.3 Exchange Server Standard CAL
  - 1.4.4 System Center Configuration Manager Client Management License
  - 1.4.5 System Center Endpoint Protection Client Management License
  - 1.4.6 Skype for Business Server Standard CAL
- 1.5 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ในการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ Microsoft Windows Server Datacenter Edition รุ่นล่าสุด Core License จำนวนไม่น้อยกว่า 48 ชุด โดยสามารถอัปเดตและดาวน์โหลดเวอร์ชันได้ ภายในระยะเวลา 1 ปี
- 1.6 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะต้องได้รับสิทธิ์การเป็นสมาชิกโปรแกรม Microsoft Imagine Premium สำหรับอาจารย์ และนักศึกษาในสาขาวิชาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านวิศวกรรมศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ ในการใช้ซอฟต์แวร์ต่างๆ เช่น Microsoft Windows 10, Microsoft Azure for Students, Windows Server 2016 เป็นต้น เพื่อการเรียนการสอนภายในมหาวิทยาลัยได้

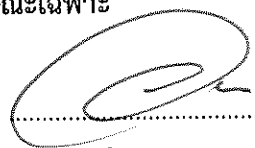
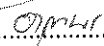

- 1.7 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะต้องมีสิทธิ์ใช้บริการ Office365 สำหรับสถานศึกษา และสามารถรองรับการรวม Active Directory เพื่อจัดการการรับรองความถูกต้องและสิทธิ์ของผู้ใช้งาน โดยไม่จำกัดการใช้งานสำหรับบุคลากรและนักศึกษา
- 1.8 ผู้เสนอราคาต้องมีสัญญาการรับบริการสนับสนุนจาก Microsoft Premier Support จากผู้ผลิตซอฟต์แวร์โดยตรง เพื่อสนับสนุนการใช้งานและแก้ไขปัญหาทางเทคนิคของ Active Directory Services และ Office 365 ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานการเป็นสมาชิกดังกล่าวพร้อมเอกสารยืนยันเสนอราคา
- 1.9 ผู้เสนอราคาจะต้องมีวิศวกรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft Certified System Engineer หรือ Microsoft Certified IT Professional (MCITP) Enterprise Administrator เป็นอย่างน้อย ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาเพื่อติดต่อประสานงานการบริการจาก Microsoft Premier Support และให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ภายในระยะเวลาการเป็นสมาชิกของมหาวิทยาลัย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐานการเป็นสมาชิกดังกล่าวพร้อมเอกสารยืนยันเสนอราคา
- 1.10 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ใช้งาน Work at Home Rights โดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่ สามารถนำ software ที่มหาวิทยาลัยจัดซื้อ ไปใช้ทำงานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวได้ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่ม
- 1.11 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีสิทธิ์ดูแลบริหารจัดการ, ตรวจสอบสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ได้รับ พร้อมทั้งดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ได้ด้วยตนเองผ่านระบบ Online ตลอด 24 ชั่วโมง

## 2. เงื่อนไขอื่นๆ

- 2.1 ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งรายชื่อ เบอร์โทรศัพท์ เบอร์โทรสาร และ E-mail Address ผู้ประสานงานในด้านต่างๆ ให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษาด้านเทคนิคต่างๆ ในการใช้งานซอฟต์แวร์สิทธิ์และสิทธิประโยชน์ที่นำเสนอตลอดอายุสัญญา 1 ปี ประกอบด้วย
  - 2.1.1 เจ้าหน้าที่ประสานงานทั่วไป
  - 2.1.2 เจ้าหน้าที่ดูแลระบบด้านเทคนิคที่ได้รับรองมาตรฐานความรู้ Microsoft Certified System Engineer (MCSE) ซึ่งเป็นพนักงานประจำของผู้เสนอราคาอย่างน้อย 1 คน เพื่อให้บริการทางด้านเทคนิคแก่มหาวิทยาลัยได้ และต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือยืนยันการได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้มีสิทธิ์เสนอราคา สิทธิ์ของผลิตภัณฑ์นี้ จากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทสาขาประจำประเทศไทยของผู้ผลิต โดยมีหนังสือรับรองเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเข้าโครงการนี้โดยตรง โดยต้องแสดงหนังสือมาพร้อมเอกสารยืนยันเสนอราคา

- 2.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้แทนจำหน่ายทางการศึกษาของ Microsoft (AEP: Microsoft Authorized Education Partner) อย่างถูกต้องโดยต้องแสดงหลักฐานมาพร้อมเอกสารยื่นเสนอราคา
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยได้รับภายในระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดยเอกสารแสดงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ต้องระบุวันเริ่มต้นและวันสิ้นสุดสัญญาอย่างชัดเจน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- 2.5 ในระยะเวลาสัญญา 1 ปี ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการจัดการฝึกอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 2 หลักสูตร ให้แก่อาจารย์และเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า 80 คน พร้อมหนังสือคู่มือประกอบการอบรม โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจัดการฝึกอบรม โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นผู้จัดเตรียมสถานที่ในการฝึกอบรม
- 2.6 หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอใช้เกณฑ์ราคา

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน และกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

- |  |       |   |
|--|-------|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน ประธานกรรมการ | ..... |   |
| 2. นางสาวอาภาพร สุประดิษฐ์ กรรมการ                         | ..... |  |
| 3. นางปวีณา นาคี กรรมการและเลขานุการ                       | ..... |  |

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิโรจน์ ลิ้มไขแสง)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี