



ประกาศ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงาน

ครั้งที่ 1/2561

บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเข้าเป็นพนักงาน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานใหญ่ แจ้งวัฒนะ ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- 1.1 นักงบประมาณและการเงิน
- 1.2 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- 1.3 บุคลำกร
- 1.4 นักบริหารงานทั่วไป
- 1.5 นักบริหารงานขาย
- 1.6 วิศวกร/นักคอมพิวเตอร์

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

2. คุณสมบัติผู้สมัคร

- 2.1 อายุไม่เกิน 35 ปี
- 2.2 สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิ และสาขาวิชาที่กำหนดในแต่ละตำแหน่งตามประกาศฯ โดยอนุโลมให้ผู้ที่อยู่ระหว่างรอผลการศึกษาในภาคเรียนสุดท้าย สามารถยื่นสมัครได้ ทั้งนี้ ต้องนำหลักฐานการศึกษาฉบับสมบูรณ์ มายื่นก่อนวันที่สอบสัมภาษณ์ ในกรณีที่ไม่มายื่นเอกสารในวันที่กำหนดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์
- 2.3 กรณีเพศชาย ต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว
- 2.4 มีผลคะแนนทดสอบ TOEIC ไม่น้อยกว่า 500 หรือมีผลคะแนนทดสอบ TOEFL (แบบ PBT) ไม่น้อยกว่า 455 หรือ TOEFL (แบบ IBT) ไม่น้อยกว่า 47 หรือมีผลคะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 4 หรือผลคะแนนการทดสอบด้านภาษาอังกฤษ ซึ่งสามารถเทียบเท่ากับ TOEIC ตามเกณฑ์คะแนนข้างต้นได้ ซึ่งผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี (นับถึงวันที่สอบสัมภาษณ์)
- 2.5 กรณีเป็นลูกจ้างนิติบุคคลที่ปฏิบัติงานให้กับ ทีโอที ต้องมีประสบการณ์การทำงาน มาไม่น้อยกว่า 2 ปี ในงานขาย/บริการลูกค้า งานขายเทคนิค งาน Web-Application งาน Programmer งาน วิศวกรรม/บริหารจัดการโครงข่าย โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากส่วนงานที่ปฏิบัติงาน จะได้รับคำยกเว้นผลคะแนนการสอบภาษาอังกฤษ ตามข้อ 2.4 เฉพาะในการรับสมัครครั้งนี้

2.6 คุณสมบัติทั่วไป

- 2.6.1 สามารถทำงานให้แก่ บมจ.ทีโอที ได้เต็มเวลา
- 2.6.2 ไม่เป็นบุคคลลึกลับหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- 2.6.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- 2.6.4 ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 2.6.5 ไม่เป็นข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 2.6.6 ไม่เป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 2.6.7 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกดำเนินการทางวินัย หรืออยู่ในระหว่างการสืบสวน หรือการสอบสวน หรือการพิจารณาทางวินัย หรือถูกพักงาน หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกัน กับถูกพักงาน หรืออยู่ในระหว่างการถูกดำเนินการคดีทางอาญา
- 2.6.8 ไม่เคยถูก ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก จากหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทมหาชน จำกัด หรือบริษัทเอกชน เพราะทุจริตต่อหน้าที่ หรือเพราะประพฤติชั่วหรือกระทำผิด หรือหย่อนความสามารถ
- 2.6.9 ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียสัญญา กับ ทีโอที หรือในกิจการที่กระทำให้แก่ ทีโอที หรือดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับกิจการ ทีโอที. ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่ เป็นเพียงผู้ถือหุ้นเพื่อประโยชน์ในการลงทุน โดยสุจริตในบริษัทจำกัด ที่กระทำการอันมีส่วนได้เสียเช่นว่านั้น
- 2.6.10 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับ กรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 และ พ.ศ. 2558

3. ขั้นตอนการสมัคร

- 3.1 สมัครงานผ่านระบบ Online โดยกรอกข้อมูลสมัครงานผ่าน <http://www.tot.co.th> > สมัครงาน ทีโอที ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561 และดำเนินการตามขั้นตอนการสอบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน
- 3.2 ให้ผู้สมัครเลือกตำแหน่งงานที่ต้องการสมัครในระบบสมัครงาน ได้ 1 ตำแหน่ง เท่านั้น
- 3.3 กรณีมีข้อสงสัย หรือพบปัญหาการสมัครงาน ติดต่อเจ้าหน้าที่ เบอร์โทร 02-574-9490 -3, 02-505-1586 - 7. (คุณพีธรรม, คุณเมณฑล, คุณนิวัฒน์, คุณจารุณี, คุณพรสิริ)

4. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ 200 บาท (ชำระเงินเต็มรูปแบบได้ที่ ศูนย์บริการลูกค้า ทีโอที ทุกสาขา โดยตรวจสอบ ชื่อ-สกุล และเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงกับใบเสร็จรับเงิน ที่ออกจาก ศูนย์บริการลูกค้า ทีโอที)

5. ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2561 เวลา 17.00 น.

6. ประกาศชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน

บริษัทจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียน พร้อมรายละเอียดและสถานที่สอบทาง www.tot.co.th >
สมัครงาน ทีไอที ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561

7. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

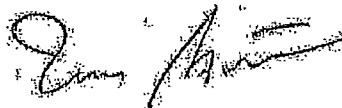
7.1 ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตาม
ประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด
อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิที่เปิดรับสมัคร อันมีผลทำให้
ผู้สมัครขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครดังกล่าว บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน) จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาด
คุณสมบัติในการสมัครสอบตั้งแต่ต้นและถือว่าการสมัครสอบ และการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ
สำหรับผู้สมัครและผู้สมัครนั้น และบริษัทฯ จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครงาน ไม่ว่า กรณีใดทั้งสิ้น และหากบริษัทฯ พบว่า
ผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในขั้นตอนใด บริษัทฯ จะส่งรายชื่อผู้สมัครที่สมัครสอบโดยอัตโนมัติให้ผู้สมัคร
ไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ จากบริษัทฯ

7.2 ในการสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วย ธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 ทั้งนี้ หากผู้สมัครตั้งใจ
กรอกข้อมูลหรือยื่นเอกสารหลักฐานเป็นเท็จ จะมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่ ตามประมวลกฎหมาย
อาญามาตรา 137

7.3 ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือก จะได้รับว่าจ้างเป็นพนักงาน และเมื่อทดลองปฏิบัติงานครบกำหนด
เวลา จะมีสิทธิ์ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ โดยคำนึงถึงผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเป็นสำคัญ

*** โปรดระวังการแอบอ้างเรียกชื่อผลประโยชน์ไม่ว่ากรณีใด ๆ ในการเข้าปฏิบัติงาน หากท่านพบเห็น
โปรดแจ้งได้ที่หมายเลข 0-2574-9437 (คุณชนิตา เจริญเมือง)***

ประกาศ ณ วันที่ 17 มกราคม 2561



(นางสาวชนิตา เจริญเมือง)

ผู้จัดการส่วนบริหารอัตราค่าจ้าง

ทำการแทน กรรมการผู้จัดการใหญ่

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครครั้งที่ 1/2561

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ลักษณะงาน
นักงบประมาณและการเงิน (FO)	ปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางบัญชี พาณิชยศาสตร์ บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การเงิน การคลัง	1. จัดทำต้นทุนบริการ ต้นทุนกิจกรรม ต้นทุนโครงการ และการเป็นส่วนต้นทุน 2. วิเคราะห์และวางแผนทางการเงิน 3. จัดทำและบริหารงบประมาณลงทุนและงบโครงการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (PA)	ปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์	จัดทำแผนยุทธศาสตร์, แผนธุรกิจของหน่วยงานธุรกิจ
บุคลากร (HR)	ปริญญาตรี ทางบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์	งานวิเคราะห์และบริหารอัตราค่าจ้าง
นักบริหารงานทั่วไป (GA)	ปริญญาตรี ทางบริหารธุรกิจ, การจัดการทั่วไป การตลาด เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	1. งานบริหารงานทั่วไป 2. งานจัดทำใบแจ้งหนี้ 3. งานบริหารข้อร้องเรียนลูกค้า 4. งานจัดทำข้อมูล
นักบริหารงานขาย (SA)	ปริญญาตรี ทางบริหารธุรกิจ, การจัดการ การตลาด เศรษฐศาสตร์ สถิติประยุกต์ บริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ สื่อสารมวลชน การโฆษณา วารสาร นิเทศศาสตร์	งานขายสินค้าและบริการของบริษัท

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร ครั้งที่ 1/2561

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ลักษณะงาน
นักคอมพิวเตอร์ (CS01)	ปริญญาตรี ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Computer Information, Computer Information System, Computer Science, Information Technology, Internet and E-Commerce Technology, Internet and Multimedia Engineering	1. งาน Programming 2. งานบริหารจัดการฐานข้อมูลลูกค้า
วิศวกร (EN01)	ปริญญาตรี หรือ ปริญญาโท ทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสารโทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์	จัดทำแผนยุทธศาสตร์, แผนธุรกิจของหน่วยธุรกิจ
วิศวกร/นักคอมพิวเตอร์ (EN02/CS02)	ปริญญาตรี ทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ ปริญญาตรี ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ Computer Information, Computer Information System, Computer Science, Information Technology, Internet and E-Commerce Technology, Internet and Multimedia Engineering	1. ปฏิบัติการ บริหารจัดการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 2. งานบริการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

เอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัคร ครั้งที่ 1/2561

ตำแหน่ง	คุณสมบัติ	ลักษณะงาน
<p>วิศวกร/นักคอมพิวเตอร์ (EN03/CS03)</p>	<p>ปริญญาตรี ทางวิศวกรรมศาสตร์-สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ ปริญญาตรี ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ.คอมพิวเตอร์ Computer Information; Computer Information System, Computer Science, Information Technology; Internet and E-Commerce Technology, Internet and Multimedia Engineering.</p>	<p>1. งานขายด้านเทคนิค (Sale Engineer) 2. งานบริการหลังการขายด้านเทคนิค (Service and Operation Engineer)</p>