



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง เชิญชวนร่วมยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้า
บริเวณหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มีความประสงค์เชิญชวนร่วมยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้า เพื่อจำหน่ายอาหาร สินค้าและบริการ บริเวณหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ให้แก่นักศึกษาและบุคลากร เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๗๖๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีรักษาราชการแทนอธิการบดี ในกรณีที่อธิการบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานหอพัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ครั้งที่๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ จึงขอประกาศเชิญชวนร่วมยื่นซองเสนอราคาเช่าพื้นที่ประกอบกิจการร้านค้า บริเวณหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ต้องเป็นผู้ประกอบการเพียงรายเดียว ที่สามารถจัดหาร้านค้าได้ครบตามจำนวนในแต่ละประเภท

ข้อ ๒ รายละเอียดร้านค้าแต่ละประเภท

๑.๑ ร้านค้าประเภทที่ ๑ จำนวน ๒ ร้าน ประกอบด้วย

(๑) ร้านถ่ายเอกสาร	จำนวน	๑	ร้าน
(๒) ร้านซักผ้าหรือร้านเครื่องซักผ้าหยอดเหรียญ	จำนวน	๑	ร้าน

๑.๒ ร้านค้าประเภทที่ ๒ จำนวน ๑๐ ร้าน ประกอบด้วย

(๑) ร้านมินิมาร์ท	จำนวน	๑	ร้าน
(๒) ร้านอาหาร	จำนวน	๗	ร้าน
(๓) ร้านเครื่องดื่ม/ชานม/กาแฟ	จำนวน	๒	ร้าน

ข้อ ๓ ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา

เริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๗๐

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

(๑) มีสัญชาติไทย

/(๒) ไม่เป็นบุคคล...

- (๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- (๔) ไม่เป็นบุคคลที่มีภาระหนี้สินผูกพันกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา ณ วันที่ยื่นขอเสนอราคา
- (๕) ผู้ยื่นใบเสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เสนอราคาให้กับมหาวิทยาลัย ณ วันที่ยื่นขอเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- (๖) ผู้เสนอราคา ต้องจัดหาผู้ประกอบการร้านค้าตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดและควบคุมดูแลผู้ประกอบการร้านค้าให้ปฏิบัติตามสัญญา

ข้อ ๕ หลักฐานการยื่นขอเสนอราคา

- (๑) ใบเสนอราคาเข้าพื้นที่ประกอบการร้านค้าฯ จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) รูปถ่ายไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- (๕) แค็ตตาล็อก หรือรูปแบบ สินค้า บริการ (ถ้ามี)
- (๖) เอกสารรับรองผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการร้านค้า (ถ้ามี)
- (๗) ในกรณีที่ผู้ยื่นขอเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

ข้อ ๖ กำหนดการ

ว.ด.ป	รายละเอียด	สถานที่
วันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗		
เวลา ๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- รับซองเสนอราคา	- สำนักงานหอพักนักศึกษา
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.	- ดูสถานที่ประกอบการร้านค้า รับฟังรายละเอียดการยื่นขอเสนอราคา	- อาคารหอพักนักศึกษา
เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.	- ชำระเงินประกันการเสนอราคา	- สำนักงานหอพักนักศึกษา
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	- ยื่นซองเสนอราคา	- สำนักงานหอพักนักศึกษา
วันจันทร์ที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗		
เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	- เปิดซองเสนอราคาพร้อมคัดเลือกและ พิจารณาการเสนอราคา	- สำนักงานหอพักนักศึกษา
เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	- ประกาศรายชื่อผู้ชนะการยื่นขอเสนอ ราคา และแจ้งกำหนดการทำสัญญา	- เว็บไซต์มหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การยื่นซองเสนอราคา มีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองเสนอราคาด้วยตนเองหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจเป็นหนังสือ ให้มีอำนาจยื่นข้อเสนอ หรือมีอำนาจเจรจาตกลงเงื่อนไขต่างๆ ได้ และเงื่อนไขที่ผู้รับมอบหมายตกลงนั้น มีผลผูกพันกับผู้เสนอราคาทุกประการ (หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ครบถ้วน)

(๒) ผู้เสนอราคาต้องวางเงินประกันการเสนอราคาเป็นเงินสด จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) โดยเจ้าหน้าที่จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน เงินจำนวนนี้หากผู้ชนะการยื่นซองเสนอราคาไม่มาทำสัญญาภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไม่ว่าเหตุใดก็ตาม มหาวิทยาลัยจะริบเงินนั้นเสีย และจะใช้สิทธิโต้แย้งใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น และให้ถือว่าผู้ชนะการยื่นซองเสนอราคาสละสิทธิในการเข้าทำสัญญากับมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่ไม่ได้รับการพิจารณาการเสนอราคา มหาวิทยาลัยจะคืนเงินค่าประกันการเสนอราคา หลังจากการประกาศรายชื่อผู้ชนะการยื่นซองเสนอราคาเสร็จสิ้น ภายใน ๑๕ วันทำการ

(๓) ผู้เสนอราคาต้องยื่นซองราคาตามแบบเสนอราคาที่กำหนดไว้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุให้ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ แต่งเติม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

(๔) ให้เสนอราคาเป็นเงินบาท โดยผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาไม่ต่ำกว่าราคากลางเริ่มต้นที่กำหนดในแต่ละรายการ ทั้งนี้หากตัวเลขกับตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

(๕) ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาพร้อมหลักฐานที่ครบถ้วนสมบูรณ์ โดยปิดผนึกซองให้เรียบร้อย จ่าหน้าซอง ถึง “คณะกรรมการบริหารการเข้าพื้นที่ประกอบกิจการ หอพักนักศึกษา”

(๖) ตามกำหนดการที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากหลักฐานไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ถูกต้อง ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิในการเสนอราคา

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

(๑) พิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการเป็นผู้ประกอบการร้านค้า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามข้อ ๓ โดยคัดเลือกผู้เสนอราคาสูงสุด

(๒) พิจารณาจากเงื่อนไขในการยื่นซองเสนอราคา ตามข้อ ๗ หากมีเงื่อนไขอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ใน ข้อ ๖ ให้เป็นดุลยพินิจของ “คณะกรรมการบริหารการเข้าพื้นที่ประกอบกิจการ หอพักนักศึกษา” การพิจารณาตัดสินการเสนอราคาของ “คณะกรรมการบริหารการเข้าพื้นที่ประกอบกิจการ หอพักนักศึกษา” ถือว่าเป็นเด็ดขาด จะฟ้องร้องใดๆ มิได้

ข้อ ๙ การทำสัญญา

(๑) ผู้ชนะการเสนอราคาต้องมาทำสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่มาดำเนินการ จะถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิทำสัญญากับมหาวิทยาลัย

(๒) การชำระค่าเช่า

ก. ชำระค่าเช่าประกันสัญญา และค่าเช่า ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของราคาที่ดินที่ชนะการเสนอราคาต่อปี ในส่วนค่าเช่าที่เหลือจะแจ้งในสัญญาอีกครั้ง

ข. ค่าใช้จ่ายจัดการขยะแบบเหมาจ่ายต่อปี ตามรายละเอียดดังนี้

- ร้านถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ร้านซักผ้าหรือร้านเครื่องซักผ้าหยอด ค่าใช้จ่ายจำนวน ๑,๐๐๐ บาท
- ร้านอาหาร ร้านเครื่องดื่ม และร้านมินิมาร์ท ค่าใช้จ่ายจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ณรงค์ศักดิ์ ธรรมโชติ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี