

สำนักงานอโณทัยาที่ปรึกษาประกันภัย (โบรคเกอร์)
130/5 ถ.จอมสุรางค์ยาตร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
โทรศัพท์ 044-258909 , 044-260235 , 081-266-0159

www.abibroker.com email-anothiya@abibroker.com

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รับนักศึกษาเข้าฝึกงาน

เรียน ผู้อำนวยการ / ผู้บริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อ.สุรนารายณ์ ต.บ้านเกาะ อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

ด้วยสำนักงานอโณทัยาที่ปรึกษาประกันภัย (โบรคเกอร์) ผู้รับใบอนุญาตนายหน้าประกันภัย เลขที่ 400400693 (เดิม 693/40) ประกอบธุรกิจที่ปรึกษา และให้บริการประกันภัยทุกประเภท ยินดีรับนักศึกษาของสถาบันที่จะต้องออกฝึกงานตามโปรแกรมการฝึกหรือนักศึกษาที่ยังไม่ได้รับการฝึกงานในภาคเรียนที่ผ่านมา โดยไม่จำกัดสาขาที่เรียน หรือสาขาอื่นๆ ดังนี้ คณะวิทยาการ จัดการ , เลขานุการ , การตลาด , คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ระดับวุฒิ ปวช. - ปริญญาตรี จำนวน 1 - 4 คน นักศึกษาทุกคนสามารถเข้ารับการฝึกงานได้ทุกๆ เดือน และไม่จำกัดจำนวนเดือนที่เข้าฝึกงาน จุดประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้รับการฝึกงานตามหลักสูตรของสถานศึกษา และช่วยให้นักศึกษามีสถานທີ່ฝึกงาน เสริมทักษะการเรียนรู้ภาคปฏิบัติ

ดังรายละเอียดแผนงานที่นักศึกษาจะได้รับการฝึกงาน ต่อไปนี้

1. การปฏิบัติโดยใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่างๆ และใช้อินเตอร์เน็ต สำหรับบริการ และประสานงานสำนักงานใหญ่ และหน่วยงานราชการ หน่วยเอกชนที่เกี่ยวข้อง
2. ด้านเอกสารเกี่ยวกับการประกันวินาศภัยทุกประเภท งานธุรการ บัญชี ระเบียบในการจัดเก็บเอกสาร
3. ด้านประชาสัมพันธ์ ฝึกสนทนาโต้ตอบลูกค้าทางโทรศัพท์
4. ด้านบริการ - คือนรับลูกค้า แนะนำ สินค้าและบริการ ด้านประกันวินาศภัย และประกันชีวิต
5. การใช้อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องพิมพ์คิดไฟฟ้า โทรศัพท์นัดหมาย การให้บริการด้านอื่นๆ ฯลฯ
6. ด้านการดำเนินธุรกิจประกันภัย ความรู้ด้านงานประกันวินาศภัยทุกประเภท
7. ด้านบริการการประกันภัย การต้อนรับลูกค้า การดูแลเอาใจใส่ลูกค้า ให้ความช่วยเหลือลูกค้า
8. สำนักงานอโณทัยาที่ปรึกษาประกันภัยฯ ช่วยเหลือค่าอาหารกลางวันสำหรับนักศึกษา วันละ 40 บาท ต่อคน ต่อวัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาจัดนักศึกษาเข้ารับการฝึกงานได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางอโณทัยา ภิญ โณณัฐกานต์)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
นครราชสีมา

เลขรับ ๐๐๖๗๔

วันที่ ๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๗:๔๕:๒๙ น.

แผนงานสารบรรณมหาวิทยาลัย

เลขรับ ๐๐๕๓๘

วันที่ ๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๕:๔๕:๓๕ น.

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุญานีย์ แก้วสูงเนิน)
สารบรรณกลางมหาวิทยาลัย
๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เรียน ผอ.กพศ.

เพื่อมอบงานแนะแนวฯดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชัย ต.ศิริวัฒนา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

กองพัฒนานักศึกษา

เลขรับ ๐๐๑๒๖

วันที่ ๐๕ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๓:๕๕:๓๑ น.

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางพกา มั่นดี)
สารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป (กพศ.)
๐๕ ก.พ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้างานแนะแนวฯ
เพื่อพิจารณา



(นางจันทนา เอี่ยมสว่าง)
นักวิชาการศึกษา
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางพกา มั่นดี)
สารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป (กพศ.)
๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘

งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

เลขรับ ๐๐๐๔๑

วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘:๕๕:๓๕ น.

เรียน หัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มอบหมายให้ดำเนินการ

- แจ้งคณะ
- ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์
- ลงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์

(นางสาวนันทพร เจียนสันเทียะ)

นักวิชาการศึกษา

๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

มอบหมายให้ดำเนินการ

(นางสาวสมพร อินบุญเชิด)

หัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

ทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

(นายเชาวลิต คุณนท)

นักวิชาการศึกษา

๑๖ ก.พ. ๒๕๕๘