

วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง โครงการรับนักศึกษาฝึกงานของบริษัทฯ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ด้วยทางบริษัท โกรเลียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประกอบธุรกิจจำหน่ายหนังสือที่ใช้ในการพัฒนา พหุปัญญาสำหรับเด็ก (Multiple Intelligence) มากกว่า 50 ปี มีความยินดีที่จะเปิดโอกาสให้นักศึกษาระดับปริญญาตรี ได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงเพิ่มเติม นอกเหนือจากการเรียนการสอนในสถาบันฯ อันจะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงตัวของนักศึกษาให้มีความพร้อมที่จะประกอบอาชีพในอนาคต

เนื่องจากมหาวิทยาลัยของท่านเป็นมหาวิทยาลัยที่มีระบบการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง บริษัทฯ จึงมีความยินดีที่จะรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยของท่านเข้าฝึกงาน ณ หน่วยงานของบริษัทฯ โดยระยะเวลาในการฝึกงานขึ้นอยู่กับความพร้อมของนักศึกษาแต่ละคน ทั้งนี้เพื่อให้การฝึกงานดังกล่าวมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ จึงใคร่ขอจำกัดจำนวนและคณะของนักศึกษาดังนี้

- |                    |                            |            |
|--------------------|----------------------------|------------|
| 1. คณะบัญชี        | สาขา การบัญชี              | จำนวน 2 คน |
| 2. คณะบริหารธุรกิจ | สาขา การตลาด               | จำนวน 3 คน |
| 3. คณะสื่อสารมวลชน | สาขา โฆษณาและประชาสัมพันธ์ | จำนวน 1 คน |

ทางบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะมีโอกาสร่วมกับมหาวิทยาลัยของท่านในการเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของตลาดเข้าสู่สังคม



ขอแสดงความนับถือ

(นายภูเมธ มณูพิบูลย์)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท โกรเลียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

**ผู้รับผิดชอบโครงการนักศึกษาฝึกงาน**

นางสาววิศรา พรหมบวช

ฝ่ายบุคคล

บริษัท โกรเลียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

โทรศัพท์ : 09-0105-0591, 0-2631-0487

แฟกซ์ : 0-2631-1021

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
นครราชสีมา

เลขรับ ๐๐๖๕๕

วันที่ ๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๗:๐๑:๒๕ น.

แผนงานสารบรรณมหาวิทยาลัย

เลขรับ ๐๐๕๒๘

วันที่ ๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๑๕:๐๘:๑๕ น.

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสุญานีย์ แก้วสูงเนิน)  
สารบรรณกลางมหาวิทยาลัย  
๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

เรียน ผอ.กพศ.

เพื่อมอบงานแนะแนวดำเนินการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูชัย ต.ศิริวัฒนา)  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
๐๖ ก.พ. ๒๕๕๘

กองพัฒนานักศึกษา	
เลขรับ	๐๐๑๒๕
วันที่	๐๕ ก.พ. ๒๕๕๘
เวลา	๑๓:๒๐:๕๖ น.

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางพกา มั่นดี)  
สารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป (กพศ.)  
๐๕ ก.พ. ๒๕๕๘

---

เรียน หัวหน้างานแนะแนวฯ  
เพื่อพิจารณาประชาสัมพันธ์



(นางจันทนา เอี่ยมสว่าง)  
นักวิชาการศึกษา  
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา  
๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘

---

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางพกา มั่นดี)  
สารบรรณ งานบริหารงานทั่วไป (กพศ.)  
๑๑ ก.พ. ๒๕๕๘

---

งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

เลขรับ ๐๐๐๔๔

วันที่ ๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

เวลา ๐๘:๕๖:๐๒ น.

เรียน หัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มอบหมายดำเนินการ

- แจ้งคณะ
- ดิฉันขอประชาสัมพันธ์
- ลงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์

(นางสาวนันทพร เจียนสันเทียะ)

นักวิชาการศึกษา

๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

มอบหมายดำเนินการ ตามเสนอ

(นางสาวสมพร อินบุญเชิด)

หัวหน้างานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

๑๒ ก.พ. ๒๕๕๘

ทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

(นายเชาวลิต คุณนท)

นักวิชาการศึกษา

๑๖ ก.พ. ๒๕๕๘