



บริษัท ไทยสงวนโภชนา จำกัด

บริการสินค้า อาหาร และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆแก่ผู้ใช้สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดนครราชสีมา แห่งที่ 2



- บริษัท ไทยสงวนโมชนา จำกัด เลขที่ต่ง 399 ถ.มิตรภาพ-หนองคาย
ต.ในเมือง อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา 30000
- โทร.044-256006-9 ต่อ 1112, 1118 หรือ 080-1728866
- ผู้บุคคลที่ติดต่อได้ นางสาวเยาวลักษณ์ ราชศรี เบอร์โทรศัพท์

080-1728866

ตำแหน่งงานว่าง

#	ชื่อตำแหน่ง	เพศ	จำนวน	อายุ (ปี)	คุณสมบัติ	เงื่อนไข
1	ผู้ช่วยผู้จัดการ	ช/ญ	6	25 ปีขึ้นไป	ป.ตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง	1. เกรตเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป 2. มีประสบการณ์ตรงกับงานที่ทำจะพิจารณาเป็นพิเศษ 3. ผ่านการเป็นหัวหน้าหรือผู้นำมาจะพิจารณาเป็นพิเศษ
2	หัวหน้ากะ	ช/ญ	10	22-35 ปี	ปวช. ขึ้นไป	1. เกรตเฉลี่ย 2.50 ขึ้นไป 2. ผ่านการเป็นหัวหน้าหรือผู้นำมาจะพิจารณาเป็นพิเศษ
3	เจ้าหน้าที่บัญชี	ญ	2	22-35 ปี	ปวส. ขึ้นไป	
4	เจ้าหน้าที่บุคคล	ช/ญ	1	22-35 ปี	ป.ตรีสาขาที่เกี่ยวข้อง	
3	พนักงานประจำร้าน อเมซอน	ช/ญ	2	18-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
4	พนักงานบริการ	ช/ญ	3	18-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
5	พนักงานขายซูเปอร์	ช/ญ	10	18-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
6	พนักงานขายแผง	ญ	5	20-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
7	แคชเชียร์	ช/ญ	10	20-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
8	พนักงานจัดเก็บรายได้	ช/ญ	2	20-35 ปี	ม.3, ปวช. ขึ้นไป	
9	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ช/ญ	5	20 ปีขึ้นไป	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา	มีประสบการณ์ตรงกับงานที่ทำ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
10	พนักงานรักษาความสะอาด	ช/ญ	5	20 ปีขึ้นไป		
11	คนสวน		1	18 ปีขึ้นไป		
12	สจ๊วต	ช/ญ	5	18 ปีขึ้นไป		

ผลประโยชน์ และ สวัสดิการ เงื่อนไขในการทำงาน :

- ผลประโยชน์และสวัสดิการ : ค่าจ้าง/เงินเดือน/ค่าล่วงเวลา จ่ายให้ทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน, วันหยุดตามประเพณี 13 วัน/ปี, วันหยุดพักร้อนปีละ 6 วัน แจกเครื่องแบบพนักงานปีละ 2 ชุด, เลี้ยงอาหาร, กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- เงื่อนไขในการทำงาน : ทุกตำแหน่งต้องสามารถทำงานเข้ากะได้
- เอกสารที่ใช้ในการสมัครงาน : รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาวุฒิการศึกษา, สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) หรือสำเนาหลักฐานการผ่านงาน (ถ้ามี) อย่างละ 2 ชุด
- สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบุคคล 044-256006-9 ต่อ 1112, 080-1728866

ตำแหน่งงานว่างสำหรับคนพิการ

#	ชื่อตำแหน่ง	เพศ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิ	ลักษณะความพิการ	หมายเหตุ
1	พหนง.บรรจจุ	ช/ญ	18 ปีขึ้นไป	ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา	ไม่ระบุ สามารถทำงานตามที่มีมอบหมายได้	สามารถเข้ากะได้
2	พหนง.ขายแผลง	ช/ญ	18 ปีขึ้นไป	ม.3 , ปวช. ขึ้นไป		

ผลประโยชน์ และ สวัสดิการ เงื่อนไขในการทำงาน :

- ผลประโยชน์และสวัสดิการ : ค่าจ้าง/เงินเดือน/ค่าล่วงเวลา จ่ายให้ทุกวันที 15 และ 30 ของเดือน, วันหยุดตามประเพณี 13 วัน/ปี, วันหยุดพักร้อนปีละ 6 วัน แจกเครื่องแบบพนักงานปีละ 2 ชุด, เลี้ยงอาหาร, กองทุนประกันสังคมและกองทุนเงินทดแทน
- เอกสารที่ใช้ในการสมัครงาน : รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาวุฒิการศึกษา,
- สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) หรือสำเนาหลักฐานการผ่านการผ่านงาน (ถ้ามี) อย่างละ 2 ชุด
- สนใจติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบุคคล