

แบบตอบรับเข้าร่วมรับการอบรม
เทคโนโลยีสารสนเทศ ของ เอเชียแปซิฟิก
(APEC-IT Training Courses)

จัดโดย สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย

ร่วมกับ OVERSEAS VOCATIONAL TRAINING ASSOCIATION (OVTA)

ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

วันเสาร์ และวันอาทิตย์ ที่ 22-23 กันยายน 2550

ณ ห้องปฏิบัติการ ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 34 ชั้น 3 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

ตั้งแต่เวลา 08.00 น.- 16.00 น.

กรอก(ภาษาไทย)

ชื่อ-นามสกุล.....เพศ หญิง ชาย
 ที่สำนักงาน.....แผนก.....ตำแหน่ง.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

กรอก(ภาษาอังกฤษ)

ชื่อ-นามสกุล.....เพศ หญิง ชาย
 ที่สำนักงาน.....แผนก.....ตำแหน่ง.....
 ที่อยู่.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

ที่ทำงาน ใช้คอมพิวเตอร์อยู่ ไม่ได้ใช้คอมพิวเตอร์
 ทานทราบเรื่องการอบรมนี้จากแหล่ง ที่ทำงานแจ้งให้ทราบ ทราบข่าวจากหนังสือพิมพ์
 วิทยุ อื่นๆ โปรดระบุ.....
 โปรดระบุอาหารที่ไม่รับประทาน เนื้อวัว เนื้อหมู ไข่ ปลา
 อื่นๆ โปรดระบุ.....

**อบรมฟรี จองก่อนมีสิทธิ์ก่อน
 รับเพียง 60 ท่าน**

✚ อัตราค่าสัมมนา (ฟรี)

ผู้เข้ารับการอบรมไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

✚ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เจ้าของธุรกิจ SMEs ผู้จัดการระดับกลาง เจ้าหน้าที่ระดับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์
 พนักงานบัญชี พนักงานควบคุมสต็อกสินค้า และพนักงานทั่วไปของบริษัท ห้างร้านต่างๆ
 (สามารถพิมพ์ติดไทย-อังกฤษ ได้)

ติดต่อเข้าร่วมโครงการและสอบถามรายละเอียดที่

สำนักเลขาธิการสภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย

โทรศัพท์ 0-2651-9182-3, 02-651-9164-65 โทรสาร 0-2651-9181 หรือ

ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

โทรศัพท์ 044-271-312-3 ต่อ 2800, 2802 โทรสาร 044-252-643

โปรดตอบรับภายในวันจันทร์ที่ 17 กันยายน 2550

ขอเรียนเชิญสมาชิกและผู้สนใจทั่วไป
ร่วมรับการอบรมในโครงการ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ของเอเชียแปซิฟิก
(APEC-IT Training Courses)
หลักสูตรพื้นฐาน (BASIC COURSE)

เทคโนโลยีสารสนเทศ APEC-IT Training



จัดโดย

สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย
(EMPLOYERS' CONFEDERATION OF THAI TRADE AND INDUSTRY)

ร่วมกับ

OVERSEAS VOCATIONAL TRAINING ASSOCIATION (OVTA)
 ศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

และสภาอุตสาหกรรมนครราชสีมา, หอการค้านครราชสีมา

วันเสาร์ และวันอาทิตย์ที่ 22-23 กันยายน 2550 ณ ห้องปฏิบัติการ

ศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 34 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา
 ตั้งแต่เวลา 08.00 น.- 16.00 น.

ภูมิหลังของโครงการ

โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology-IT) จัดขึ้นจากการดำริของคณะรัฐมนตรีของเอเปค ซึ่งประชุมกันในประเทศญี่ปุ่นในปี 2544 มีมติสนับสนุนให้ประชากรในประเทศสมาชิกเอเปค (Asia Pacific Economic Corporation - APEC) ติดต่อกัน โดยใช้อินเทอร์เน็ตหรือ IT เป็นสื่อ แต่ก็ได้พบว่ามีปัญหาอุปสรรคอยู่มาก เนื่องจากความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีต่างกันมาก (digital divide) ในบรรดาประเทศสมาชิก จึงมีมติให้อบรม IT ให้แก่ประชาชนในประเทศสมาชิก APEC ซึ่งเป็นที่มาของโครงการ "APEC-IT Training Courses" โดยคณะมนตรีของเอเปคมอบหมายให้รัฐบาลญี่ปุ่นเป็นผู้ดำเนินการ ให้กับสมาชิกในเอเชีย เนื่องจากญี่ปุ่นมีทั้งกำลังเงินและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะดำเนินการได้

รัฐบาลญี่ปุ่นได้มอบหมายให้ Overseas Vocational Training Association (OVTA) เป็นผู้ดำเนินการฝึกอบรม ในประเทศไทย OVTA ได้มอบหมายให้ สภาองค์การนายจ้างผู้ประกอบการค้าและอุตสาหกรรมไทย หรือ เรียกชื่อย่อว่า (อีคอนไทย - ECONTHAI) เป็นผู้จัดการอบรม

อีคอนไทย ได้จัดการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศมาตั้งแต่ปี 2545 โดยกระจายทำการอบรมไปในภาคต่างๆ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับประโยชน์จากการอบรมดังกล่าว ให้แพร่หลายไปในวงกว้าง ได้จัดอบรมมาแล้ว 29 ครั้ง รวมทั้งในกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี สงขลา ขอนแก่น ลำพูน เชียงใหม่ ด้วยความร่วมมือของศูนย์พัฒนาฝีมือในจังหวัดต่างๆ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วิทยาลัยพาณิชยการบึงพระจังหวัดพิษณุโลก และมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ฉะเชิงเทรา ฯลฯ เป็นต้น

กำหนดการอบรม

สำหรับการอบรมครั้งนี้ อีคอนไทย จะจัดร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา โดยจะจัดอบรมใน 2 ระดับ

22-23 กันยายน 2550 ระดับพื้นฐาน (BASIC)
27-28 ตุลาคม 2550 ระดับกลาง (INTERMEDIATE)

(หมายเหตุ: ผู้ผ่านการอบรมจะได้รับวุฒิบัตรเมื่ออบรมครบหลักสูตรเท่านั้น)

หัวข้ออบรมโดยสรุป (BASIC COURSE)

ประโยชน์ของคอมพิวเตอร์ในการบริหารจัดการ

- ★ รูปแบบการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน
- ★ ขั้นตอนการนำคอมพิวเตอร์มาใช้งานในสำนักงาน
 - การจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ (Hardware)
 - การเลือกใช้โปรแกรม (Software)
- ★ คอมพิวเตอร์กับเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology IT)
 - IT คืออะไร
 - เครือข่ายของIT (IT Networks, Internet, Intranet- etc.)
- ★ IT Networks ที่ใช้กันบ่อย ๆ
 - Email
 - Internet
 - Website ต่าง ๆ
- ★ การสร้างและใช้ Power Point ฯลฯ

วิทยากร

คณาจารย์จากศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา