



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เรื่อง สอบราคาครุภัณฑ์สำนักงาน

ด้วยเงินงบประมาณ (เงินเหลือจ่าย) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา มีความประสงค์สอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์  
ตามรายการดังนี้

**1. เครื่องถ่ายเอกสารสี**

**จำนวน 1 เครื่อง**

ราคากลางในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 120,000.-บาท(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีอาชีพขายสิ่งของพัสดุที่สอบราคาชื่อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูก แจ้ง  
เวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย  
เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคา จะต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น  
การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเรียกสอบราคาซื้อครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคา วันที่ 5 มีนาคม 2551 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เวลา 08.30 – 16.00  
น. ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือส่งของสอบราคาทางไปรษณีย์  
ลงทะเบียนถึงก่อนวันเปิดของสอบราคา และกำหนดเปิดของสอบราคาในวันที่ 17 มีนาคม 2551 ตั้งแต่เวลา  
09.00 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
นครราชสีมา ระหว่างวันที่ วันที่ 5 มีนาคม 2551 ถึงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เวลา 08.30-16.00 น. หรือ  
สอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-4423-3058-7, 0-4423-3000 ต่อ 1504, 2280 และ  
ประชาสัมพันธ์ทาง [www.rmuti.ac.th](http://www.rmuti.ac.th)

ประกาศมา ณ วันที่ 3 มีนาคม 2551

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยิ่งศักดิ์ พุทธรักษา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์

สำนักงานอธิการบดี เงินเหลือจ่ายจากรายการครุภัณฑ์โปรแกรมออกแบบบรรจุภัณฑ์

จำนวนที่ต้องการ เครื่องถ่ายเอกสารสี จำนวน 1 เครื่อง ราคา 120,000 บาท

**คุณลักษณะรายละเอียดทั่วไป**

ครุภัณฑ์สำนักงานอธิการบดี	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	วงเงิน
- เครื่องถ่ายเอกสารสี	1 เครื่อง	120,000.-	120,000 บาท

**คุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค**

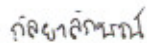
- เครื่องถ่ายเอกสารสี จำนวน 1 เครื่อง

1. เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบ Color Laser ความคมชัดในการพิมพ์ 600 x 600 dpi หรือดีกว่า
2. ความละเอียดในการสำเนาอยู่ที่ 600 x 600 dpi หรือดีกว่า
3. มีฮาร์ดดิสก์ชนิดติดตั้งภายในความจุไม่น้อยกว่า 40 GB อย่างน้อย 1 หน่วย
4. ความเร็วในการถ่ายเอกสาร ไม่ต่ำกว่า 20 แผ่น/นาที
5. ความเร็วในการพิมพ์ 24 แผ่นต่อหน้าที่ ทั้งการพิมพ์สีและขาว-ดำ หรือดีกว่า
6. รองรับปริมาณการพิมพ์ต่อเดือน 85,000 แผ่น
7. หน่วยความจำ 256 MB และสามารถขยายได้สูงสุด 1 GB
8. มีการเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านพอร์ต USB 2.0 และ Ethernet 10/100 Base-Tx
9. มีมาตรฐานความปลอดภัย Secure Print, Hard Drive Overwrite Security, Color Copy Password Protection
10. มีการรับประกันผลิตภัณฑ์ทั้งอะไหล่และบริการ โดยบริษัทผู้ผลิต แบบให้บริการถึงสถานที่ติดตั้ง (On-Site Service) เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี



(นางนงนุช ศรีสัตตบุตร)

ผู้กำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์



(นางสาวกัลยาลักษณ์ ลากหนูน)

ผู้กำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์



(นายวิชัย สายคติธรรม)

ผู้ตรวจสอบ



(นางสาวสุญาณี พิมพ์ตะคุ)

ผู้กำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์



(รองศาสตราจารย์ ดร.วินิจ โชติสว่าง)

ผู้อนุมัติ