

---

# ส่วนที่ 1

---

1. ปฏิทินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา  
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
และระดับปริญญาตรี  
ประจำปีการศึกษา 2557 (เพิ่มเติม ครั้งที่ 3)

ปฏิทินการสอบคัดเลือกเข้าศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
และระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2557 (เพิ่มเติมครั้งที่ 3)

กิจกรรม	กำหนดการ
สมัครทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> หรือ <a href="http://www.oapr.rmuti.ac.th">www.oapr.rmuti.ac.th</a>	วันที่ 22 เมษายน 2557 – 12 พฤษภาคม 2557
สมัครด้วยตนเอง ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 2	วันที่ 22 เมษายน 2557 – 12 พฤษภาคม 2557
ผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขที่นั่งสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> หรือ <a href="http://www.oapr.rmuti.ac.th">www.oapr.rmuti.ac.th</a> และติดประกาศ ณ บอร์ด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 1	ตั้งแต่วันที่ 14 พฤษภาคม 2557 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป
สอบคัดเลือก	วันที่ 15 พฤษภาคม 2557
ประกาศผลผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> หรือ <a href="http://www.oapr.rmuti.ac.th">www.oapr.rmuti.ac.th</a> และติดประกาศ ณ บอร์ด สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 1	วันที่ 19 พฤษภาคม 2557 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป
ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> หรือ <a href="http://ess.rmuti.ac.th">ess.rmuti.ac.th</a>	วันที่ 20 – 22 พฤษภาคม 2557
ตรวจสอบสุขภาพ รับชุดนักศึกษา จองหอพัก และส่งเอกสารหลักฐาน	วันที่ 23 พฤษภาคม 2557
ลงทะเบียนนักศึกษาใหม่ (นักศึกษาทั้งหมด รวมนักศึกษาโควตา) ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต <a href="http://www.rmuti.ac.th">www.rmuti.ac.th</a> หรือ <a href="http://ess.rmuti.ac.th">ess.rmuti.ac.th</a>	วันที่ 26 พฤษภาคม 2557 – 1 มิถุนายน 2557
หมายเหตุ : ปฏิทินการสอบคัดเลือกฯ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม วันเปิดภาคการศึกษา และวันปฐมนิเทศ จะแจ้งให้ทราบภายหลัง	

**2. การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา  
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
และระดับปริญญาตรี  
ณ ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน**

## การสอบคัดเลือกเข้าศึกษาระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี ณ ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

### วัตถุประสงค์และองค์ประกอบ

#### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อคัดเลือกผู้เข้าศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถ และความถนัดตรงตามสาขาที่เรียน
- 1.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 2. องค์ประกอบ จะพิจารณาคัดเลือกผู้เข้าศึกษาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

- 2.1 ผลการสอบวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาชีพเฉพาะ
- 2.2 ผลการสอบสัมภาษณ์
- 2.3 ผลการตรวจสุขภาพ

### วิธีการและขั้นตอนการเลือกหลักสูตรที่ศึกษา

ผู้สมัครสามารถเลือกหลักสูตร/สาขาวิชาที่สมัคร ได้เพียง 1 อันดับเท่านั้น โดยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติ และเกณฑ์การคัดเลือกของหลักสูตรที่ประสงค์จะเข้าศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ก่อนการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ ห้ามใช้ใบสมัครชุดเดียวกัน ในการสมัครระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี

### ข้อปฏิบัติของผู้เข้าสอบคัดเลือก

#### 1. ให้ปฏิบัติตามระเบียบการสอบ ดังนี้

- 1.1 ไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบก่อนได้ยินเสียงสัญญาณอนุญาตให้เข้าห้องสอบหรือกรรมการอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว 30 นาที และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ ก็ตาม ภายในเวลา 1 ชั่วโมงของเวลาสอบแต่ละวิชา
- 1.2 ในการสอบทุกครั้ง ให้ผู้เข้าสอบ แสดงบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบและบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (มีรูปถ่าย) โดยนำบัตรดังกล่าววางไว้บนโต๊ะที่นั่งสอบหรือแสดงต่อกรรมการกำกับห้องสอบ
- 1.3 ห้ามนำกระดาษใด ๆ เข้าห้องสอบ และห้ามนำส่วนหนึ่งส่วนใดของชุดข้อสอบออกจากห้องสอบ มิฉะนั้นจะถือว่าทุจริต
- 1.4 ห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่นขณะอยู่ในห้องสอบ หรือนอกห้องสอบ
- 1.5 ต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย เมื่อเข้าไปในสถานที่สอบ หรือห้องสอบ
- 1.6 ห้ามนำเครื่องมือสื่อสารและเครื่องคำนวณอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าห้องสอบ
- 1.7 ถ้าทุจริตในการสอบ มหาวิทยาลัยฯ จะไม่พิจารณาผลการสอบทุกรายวิชา
- 1.8 ผู้สมัครสอบจะต้องตรวจดูแผนผังที่นั่งสอบ สถานที่สอบก่อนวันสอบอีกครั้ง ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต [www.rmuti.ac.th](http://www.rmuti.ac.th) หรือ [www.oapr.rmuti.ac.th](http://www.oapr.rmuti.ac.th) และติดประกาศ ณ บอร์ด สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 1

## 2. อุปกรณ์ในการสอบ ให้ผู้เข้าสอบเตรียมอุปกรณ์ในการสอบ ดังนี้

- 2.1 ดินสอดำ 2B หรือต่ำกว่า
- 2.2 ยางลบดินสอ
- 2.3 ที่เหลาดินสอ
- 2.4 ปากกาสีดํา / สีน้ำเงิน
- 2.5 สำหรับผู้ที่ต้องสอบภาคปฏิบัติ จะต้องนำเครื่องมือหรืออุปกรณ์ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดของวิชาสอบเพื่อใช้ในการสอบมาด้วย

### ข้อแนะนำในการใช้กระดาษคำตอบและวิธีปฏิบัติในการสอบ

1. ให้ปฏิบัติตามคำสั่งที่ระบุในข้อสอบและกระดาษคำตอบอย่างเคร่งครัด
2. การระบายในช่องคำตอบที่ถูกต้อง ต้องระบายเพียงช่องเดียวด้วยดินสอดำ 2B หรือต่ำกว่า และเมื่อต้องการเปลี่ยนแปลงคำตอบใหม่ ต้องลบคำตอบเดิมให้สะอาด
3. อนุญาตให้เขียนและทดลงในกระดาษข้อสอบได้ ห้ามทดลงในกระดาษคำตอบ
4. ข้อสอบทุกข้อถือว่ามีความสมบูรณ์แล้ว จะสอบถามผู้คุมสอบให้ขยายความอีกไม่ได้
5. เมื่อทำข้อสอบเสร็จก่อนเวลา ให้วางกระดาษข้อสอบและกระดาษคำตอบไว้บนโต๊ะ และออกจากห้องสอบได้ แต่ต้องใช้เวลาในการสอบผ่านไปแล้ว 1 ชั่วโมงในแต่ละวิชาสอบ
6. ขณะที่ทำข้อสอบ เมื่อได้ยินสัญญาณหมดเวลา ให้หยุดทำข้อสอบ โดยให้วางกระดาษข้อสอบและกระดาษคำตอบไว้บนโต๊ะ และออกจากห้องสอบได้
7. ขณะที่ทำข้อสอบต้องระวังไม่ให้กระดาษคำตอบเป็นรอยหัก รอยพับ หรือม้วน เพื่อป้องกันเหตุขัดข้องในการตรวจ เนื่องจากกระดาษคำตอบต้องตรวจด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

### หลักฐานที่ใช้ในวันสอบคัดเลือก

ผู้สมัครทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และสมัครด้วยตนเอง

ต้องแสดงบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ (ที่มีรูปถ่าย) ให้กรรมการกำกับห้องสอบดูทุกครั้ง

### บัตรประจำตัวสอบสูญหาย / ขำรุด

กรณีที่ผู้สมัครทำบัตรประจำตัวสอบของผู้สมัครสูญหายหรือขำรุด  
ขอให้ติดต่อจัดทำบัตรประจำตัวสอบใหม่  
ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 2

**3. รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการ  
ขึ้นทะเบียนนักศึกษา  
และลงทะเบียนเรียน**

## รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา (สำหรับนักศึกษาใหม่)

### จำแนกตามหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2557

เมื่อนักศึกษาขึ้นทะเบียนในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบชำระเงินเพื่อชำระเงินที่ธนาคาร (ดูกำหนดการขึ้นทะเบียน) หากไม่ดำเนินการตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์เข้าศึกษา

ลำดับ	หลักสูตร	*ค่าบำรุง การศึกษา ค่าลงทะเบียนและ ค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย)	**ค่าขึ้น ทะเบียน นักศึกษาใหม่ (ครั้งเดียวแรกเข้า)	***ค่าใช้จ่าย ของกอง พัฒนา นักศึกษา	รวมทั้งสิ้น
<b>หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคปกติ</b>					
1.	สายวิชาช่างอุตสาหกรรม	5,650	1,000	2,600	9,250
2.	สายวิชาบริหารธุรกิจ	4,650	1,000	2,600	8,250
<b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ</b>					
1.	ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)	7,150	1,000	2,600	10,750
2.	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	7,150	1,000	2,600	
3.	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	7,150	1,000	2,600	
4.	บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)	7,150	1,000	2,600	
5.	วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.)	8,650	1,000	2,600	12,250
6.	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	8,650	1,000	2,600	
7.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)	10,150	1,000	2,600	13,750
8.	สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (สถ.บ.)	10,150	1,000	2,600	
<b>หลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคสมทบ</b>					
1.	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	12,000	1,000	2,600	15,600
2.	บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)	12,000	1,000	2,600	
3.	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)	23,000	1,000	2,600	26,600
4.	เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	20,000	1,000	2,600	23,600

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในภายหลัง

\* ค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียม (เหมาจ่าย) รวมรายการดังนี้ด้วย

- ค่าบำรุงห้องสมุด
- ค่าใช้คอมพิวเตอร์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ค่าบำรุงกิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรมกีฬา

\*\* ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่เก็บครั้งเดียวแรกเข้า 1,000 บาท ประกอบด้วยรายการดังนี้

- ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ 200 บาท
- ค่าปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ 350 บาท
- ค่าตรวจโรคและเอ็กซเรย์ 200 บาท
- ค่าทำบัตรนักศึกษาบัตรแรกจำนวน 1 ใบ 100 บาท
- ค่าคู่มือนักศึกษา 150 บาท

\*\*\* ค่าใช้จ่ายของกองพัฒนานักศึกษา

- ค่าอบรมคุณธรรม 300 บาท
- ค่าสมาชิกชมรมผู้ปกครองและครู 200 บาท
- ค่าประกันอุบัติเหตุ 200 บาท
- ค่าชุดนักศึกษาและชุดกีฬา 1,400 บาท
- ค่าเครื่องหมาย 300 บาท
- ค่าสมุด 200 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียน

สำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2557

เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาในระบบบริการการศึกษา (ESS) เรียบร้อยแล้ว ให้พิมพ์ใบชำระเงินเพื่อชำระเงินที่  
ธนาคาร (ดูกำหนดการลงทะเบียน) หากไม่ดำเนินการตามกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์เข้าศึกษา

รายการ	ปวส.	ปริญญาตรี 4 - 5 ปี (ปกติ)	ปริญญาตรี เทียบโอน (ปกติ)	ปริญญาตรี เทียบโอน (สมทบ)
ค่าประกันของเสียหาย (ครั้งแรกเข้า)	1,000	1,000	1,000	1,000
<b>ค่าใช้จ่ายหอพักนักศึกษา</b>				
ค่าหอพักนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	5,500	5,500	5,500	-
ค่าประกันความเสียหายของหอพัก	500	500	500	-
ค่าไฟฟ้าล่วงหน้า	500	500	500	-
ค่าน้ำประปาเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ	400	400	400	-
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>7,900</b>	<b>7,900</b>	<b>7,900</b>	<b>1,000</b>

■ ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน (กรณีนักศึกษาเทียบโอน)

1. ค่าธรรมเนียมการเทียบวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตระหว่างการศึกษาในระบบ

- ค่าเทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาเข้าสู่หลักสูตร

ประกาศนียบัตร	วิชาละ	100	บาท
ปริญญาตรี	วิชาละ	150	บาท

กรณีเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตร ระดับ ปวส. เทียบโอนผลการเรียนสู่หลักสูตร  
ปริญญาตรี ยกเว้นการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน

2. ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและ  
หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ

- ค่าเทียบโอนความรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาเข้าสู่หลักสูตร

ประกาศนียบัตร	วิชาละ	200	บาท
ปริญญาตรี	วิชาละ	300	บาท



#### 4. หอพักนักศึกษา

ณ ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

## หอพักนักศึกษา ณ ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน กำหนดให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ยกเว้นนักศึกษาภาคสมทบ เข้าพักอาศัยในหอพักนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาด้านการศึกษาและการใช้ชีวิตในระดับอุดมศึกษาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม เป็นบุคคลที่มีความสมบูรณ์ทั้งทางด้านสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ มีคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม รู้จักรับผิดชอบต่อตนเอง ต่อผู้อื่นและส่วนรวม เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของสังคม โดยมหาวิทยาลัยฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่สะดวกและปลอดภัย

อาคารหอพักนักศึกษา ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มี 2 อาคาร คือ อาคารหอพักนักศึกษาชายและอาคารหอพักนักศึกษาหญิง โดยจัดชั้นที่ 1 เป็นพื้นที่ส่วนบริการ ชั้นที่ 2 – 8 จัดเป็นห้องพักอาศัย ซึ่งแต่ละชั้นจะมี 36 ห้อง แต่ละห้องมีพื้นที่ใช้ประโยชน์ทั้งหมด 34 ตารางเมตร จัดเป็นห้องพักอาจารย์ อาคารละ 3 ห้อง จัดเป็นห้องพักนักศึกษาห้องพัสดุ ชั้น 2 – 7 จำนวน 213 ห้อง และชั้น 8 เป็นห้องปรับอากาศ จำนวน 36 ห้อง ที่จอดรถยนต์ของหอพักนักศึกษา แบ่งออกเป็น ที่จอดรถจักรยานจำนวน 100 คัน ที่จอดรถจักรยานยนต์จำนวน 500 คัน ที่จอดรถยนต์ภายในหอพัก จำนวน 10 คัน และบริเวณหน้าหอพัก 20 คัน

### อัตราค่าบริการห้องพัก (พัก 4 คน/ห้อง)

#### ภาคการศึกษาปกติ

ห้องพัสดุ ภาคการศึกษาละ 5,500 บาท / คน                      ห้องปรับอากาศ ภาคการศึกษาละ 6,500 บาท/คน

#### ภาคการศึกษาฤดูร้อน

บริการเฉพาะห้องพัสดุ 1,500 บาท / คน

### ในกรณีแรกเข้า

ค่าประกันความเสียหาย        500 บาท / ปีการศึกษา

ค่าประกันสาธารณูปโภค        500 บาท / ภาคการศึกษา

(นักศึกษาย้ายออกและคืนห้องที่เรียบร้อยพร้อมลูกกุญแจที่สมบูรณ์จะได้รับเงินประกันคืน)

### ค่าสาธารณูปโภค

ค่าน้ำประปา                      เหม่าจ่ายเดือนละ        90            บาท (360 บาท/ภาคการศึกษา)

ค่าไฟฟ้า                            หน่วยละ                      8            บาท

### กำหนดระยะเวลาเปิด - ปิด หอพักนักศึกษา

หอพักนักศึกษาเปิดเวลา 05.00 น.และปิดเวลา 23.00 น.

กรณีที่นักศึกษาเข้า / ออก หอพักก่อน-หลังระยะเวลา เปิด-ปิดหอพัก จะต้องยื่นคำร้องต่อผู้จัดการหอพักนักศึกษา

### สำนักงานหอพักนักศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์ 0-4423-3000 ต่อ 6100, 7100 และ 086-4616767

นอกเวลาราชการติดต่อผ่าน รปภ. หญิง 6101, รปภ.ชาย 7101 และ รปภ.ประตูทางเข้า – ออก หอพักนักศึกษา 6103

ทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต [http://www.rmuti.ac.th/support/activity/service/dorm/template/rmuti\\_dorm.htm](http://www.rmuti.ac.th/support/activity/service/dorm/template/rmuti_dorm.htm)

Facebook หอพักนักศึกษา มทร.อีสาน

### สวัสดิการและการบริการภายในห้องพัก

1. เตียงนอนเดี่ยวชั้นเดียวพร้อมที่นอน ขนาด 3 x 6.5 ฟุต จำนวน 4 เตียง
2. ตู้เสื้อผ้า จำนวน 4 หลั
3. โต๊ะและเก้าอี้ จำนวน 4 ชุด

4. กระดานไวท์บอร์ด จำนวน 4 แผ่น
5. พัดลมติดผนัง จำนวน 2 เครื่อง และสำหรับห้องพักปรับอากาศ มีเครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง
6. โทรศัพท์ติดต่อกภายในอาคาร จำนวน 1 เครื่อง
7. ชุดอ่างล้างจานอยู่ระเบียงด้านหลัง จำนวน 1 ชุด
8. ราวตากผ้าที่ระเบียงด้านหลัง จำนวน 1 ชุด
9. ห้องน้ำภายในห้องพัก

**สวัสดิการและการบริการภายในหอพัก** รายละเอียดการให้บริการด้านต่าง ๆ

1. **การให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัย** งานบริการหอพักได้จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา โดยแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ
  - 1.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรักษาการตลอด 24 ชั่วโมง
  - 1.2 กล้องวงจรปิดตามจุดต่าง ๆ ในอาคารหอพักทุกชั้นของอาคาร
  - 1.3 ระบบป้องกันอัคคีภัย
2. **การให้บริการด้านความสะอาด** หอพักจัดให้มีแม่บ้านดูแลความสะอาดบริเวณส่วนกลาง เช่น ทางเดิน บันได ลิฟท์ ห้องน้ำรวมชั้นล่าง ทุกวัน สำหรับภายในห้องพักนักศึกษา ต้องทำความสะอาดภายในห้องพักด้วยตนเอง
3. **การให้บริการด้านสถานที่จอดรถยนต์** หอพักได้จัดสถานที่จอดรถยนต์ส่วนตัวของนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องแจ้งประเภทยานพาหนะในวันลงทะเบียน และนักศึกษาจะได้รับสติ๊กเกอร์ติดที่ยานพาหนะของตน จึงมีสิทธิ์เข้าจอดรถในบริเวณที่หอพักกำหนด ซึ่งต้องจอดให้เป็นระเบียบไม่กีดขวางการจราจรภายในหอพัก
4. **การให้บริการด้านเวชภัณฑ์พื้นฐาน** หอพักนักศึกษาจัดยาสามัญประจำบ้านไว้สำหรับนักศึกษาที่เจ็บป่วยและเกิดการบาดเจ็บเล็กน้อยทั่วไป โดยนักศึกษาสามารถแจ้งขอรับยาและทำแผลได้ที่ห้องสำนักงาน (ในกรณีเจ็บป่วย หรืออุบัติเหตุฉุกเฉิน ให้นักศึกษาแจ้งผู้ช่วยผู้จัดการได้ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อนำส่งโรงพยาบาล)
5. **การให้บริการด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ** ภายในห้องพัก หอพักจัดให้มีช่างซ่อมบำรุงประจำหอพัก นักศึกษาสามารถแจ้งการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เมื่อเกิดการชำรุดได้
6. **การให้บริการทั่วไป ภายในหอพักฯ**
  - 6.1 โทรทัศน์ประจำทุกชั้น ชั้นละ 1 เครื่อง (ชั้นล่างอาคารละ 3 เครื่อง)
  - 6.2 ตู้น้ำเย็น ประจำทุกชั้น ชั้นละ 1 เครื่อง (ชั้นล่างอาคารละ 2 เครื่อง)
  - 6.3 ระบบอินเทอร์เน็ตไร้สายสามารถใช้ได้ภายในห้องทุกห้อง
  - 6.4 ให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่พักอาศัยในหอพักฯ ซึ่งเป็นคณะกรรมการดำเนินงานหอพัก
  - 6.5 พื้นที่ออกกำลังกาย
  - 6.6 พื้นที่จัดกิจกรรม
  - 6.7 ห้องคิวเตอร์
  - 6.8 โทรศัพท์สาธารณะ\*
  - 6.9 ร้านค้ามินิมาร์ท\*
  - 6.10 ร้านบริการอินเทอร์เน็ต\*
  - 6.11 ร้านถ่ายเอกสาร\*
  - 6.12 ร้านซักผ้าหยอดเหรียญ\*
  - 6.13 ร้านเสริมสวย\*
  - 6.14 ตู้ ATM ธนาคารกรุงไทย\*
  - 6.15 ตู้เติมเงินโทรศัพท์\*

**หมายเหตุ** \* นักศึกษาต้องชำระค่าบริการด้วยตนเอง

---

---

## ส่วนที่ 2

---

---

# หลักสูตรที่เปิดรับเพิ่มเติม ครั้งที่ 3

### คุณสมบัติทั่วไป

1. มีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใดเป็นการเฉพาะตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
2. มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดเป็นกรณีพิเศษ
3. ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
4. ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
5. เป็นผู้มีความประพฤติดี

จำนวนรับที่ปรากฏในระเบียบการฯ  
อาจมีการเพิ่มหรือลดตามที่มหาวิทยาลัยฯ จะเห็นสมควร

## คณะศิลปกรรมและออกแบบอุตสาหกรรม

### หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี (รับวุฒิปวช.หรือ ม.6)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 4 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
155	เทคโนโลยีออกแบบนิเทศศิลป์	ปกติ	20	ปวช. ทุกสาขาวิชา ม.6 ทุกแผนการเรียน

## คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์

### หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี (รับวุฒิปวช.หรือ ม.6)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (วท.บ.) หลักสูตร 4 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
148	เคมี	ปกติ	20	ม.6 วิทย์ - คณิต
149	ฟิสิกส์ประยุกต์	ปกติ	15	
706	เทคโนโลยีชีวผลิตภัณฑ์	ปกติ	30	

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) หลักสูตร 4 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
707	การท่องเที่ยว	ปกติ	30	ม.6 ทุกแผนการเรียน หรือเทียบเท่า

## คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์

### หลักสูตรปริญญาตรี 2 ปี ต่อเนื่อง (รับวุฒิปวส.เท่านั้น)

คุณสมบัตិเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) หลักสูตร 2 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
709	เทคโนโลยีผลิตภัณท์นม	ปกติ	30 (บริษัท ดัชมิลล์ จำกัด พิจารณาให้ทุนการศึกษา ตลอดหลักสูตร ระยะเวลาไม่ เกิน 2 ปี จำนวน 15 *คน)	ปวส. สายช่างอุตสาหกรรม ทุกสาขาวิชา หรือเทียบเท่า

**การสมัครขอรับทุนการศึกษา บริษัท ดัชมิลล์ จำกัด (เฉพาะผู้ประสงค์ขอรับทุน)\***

1. ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา จาก [www.oapr.rmuti.ac.th](http://www.oapr.rmuti.ac.th) **เมนูสมัครระบบรับตรง 57** หรือขอแบบฟอร์มใบสมัครรับทุนได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน อาคาร 8 ชั้น 2
2. โปรดส่งเอกสารประกอบการสมัครขอรับทุนการศึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้
  - ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา
  - สำเนาใบ รบ.1 หรือ ใบ Transcript ฉบับสมบูรณ์ พร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง
  - สำเนาบัตรประชาชน พร้อมเซ็นสำเนาถูกต้อง

ส่งเอกสารมายัง E-Mail : [appliedbiology.rmuti@gmail.com](mailto:appliedbiology.rmuti@gmail.com) หรือ Facebook :

[www.facebook.com/AppliedBiology.RMUTI](http://www.facebook.com/AppliedBiology.RMUTI)

**\*\*สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ดร.จิรายุส วรรัตน์โกศา 081-4266882**

## คณะบริหารธุรกิจ

### หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รับวุฒิปวช.เท่านั้น)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตร 2 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่ได้รับเข้าศึกษา
108	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปกติ	17	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พณิชยการทุกสาขาวิชา

### หลักสูตรปริญญาตรี เทียบโอน (รับวุฒิปวส. เท่านั้น)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่ได้รับเข้าศึกษา
185	การเงิน (จันทร์ – เสาร์)	สมทบ 1	14	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจทุกสาขา

## คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

### หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รับวุฒิปวช.เท่านั้น)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตร 2 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
112	ช่างโลหะ	ปกติ	2	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ช่างเชื่อมโลหะ ช่างโลหะแผ่น ช่างกลโลหะ ช่างโลหะวิทยา ช่างเทคนิคอุตสาหกรรม ช่างเครื่องมือกลและซ่อมบำรุง ช่างเทคนิคการผลิต หรือเทียบเท่า
115	ช่างผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์	ปกติ	7	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ช่างกลโรงงาน ช่างจิ๊กและฟิกเจอร์ ช่างเขียนแบบเครื่องกล ช่างเครื่องมือกลและ ซ่อมบำรุง ช่างผลิตเครื่องมือ ช่างเทคนิค อุตสาหกรรม หรือสาขาที่มีพื้นฐานทางด้านช่าง กลโรงงาน หรือช่างผลิตเครื่องมือและแม่พิมพ์
119	ช่างยนต์-เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	ปกติ	26	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ช่างยนต์ หรือ เทียบเท่า
120	ช่างจักรกลหนัก	ปกติ	5	

### หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี (รับวุฒิปวช.หรือ ม.6)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) หลักสูตร 4 ปี

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
136	วิศวกรรมหลังการเก็บเกี่ยวและแปรรูป	ปกติ	8	ปวช. สายช่างอุตสาหกรรมทุกสาขาวิชา/ ม.6 วิทยุ – คณิต
152	วิศวกรรมวัสดุ-โลหการ	ปกติ	12	
702	วิศวกรรมวัสดุ-พอลิเมอร์	ปกติ	5	
703	วิศวกรรมการทำ ความเย็นและการปรับอากาศ	ปกติ	10	



## หลักสูตรปริญญาตรี เทียบโอน (รับวุฒิปวส.เท่านั้น)

คุณสมบัติเฉพาะสาขาวิชา

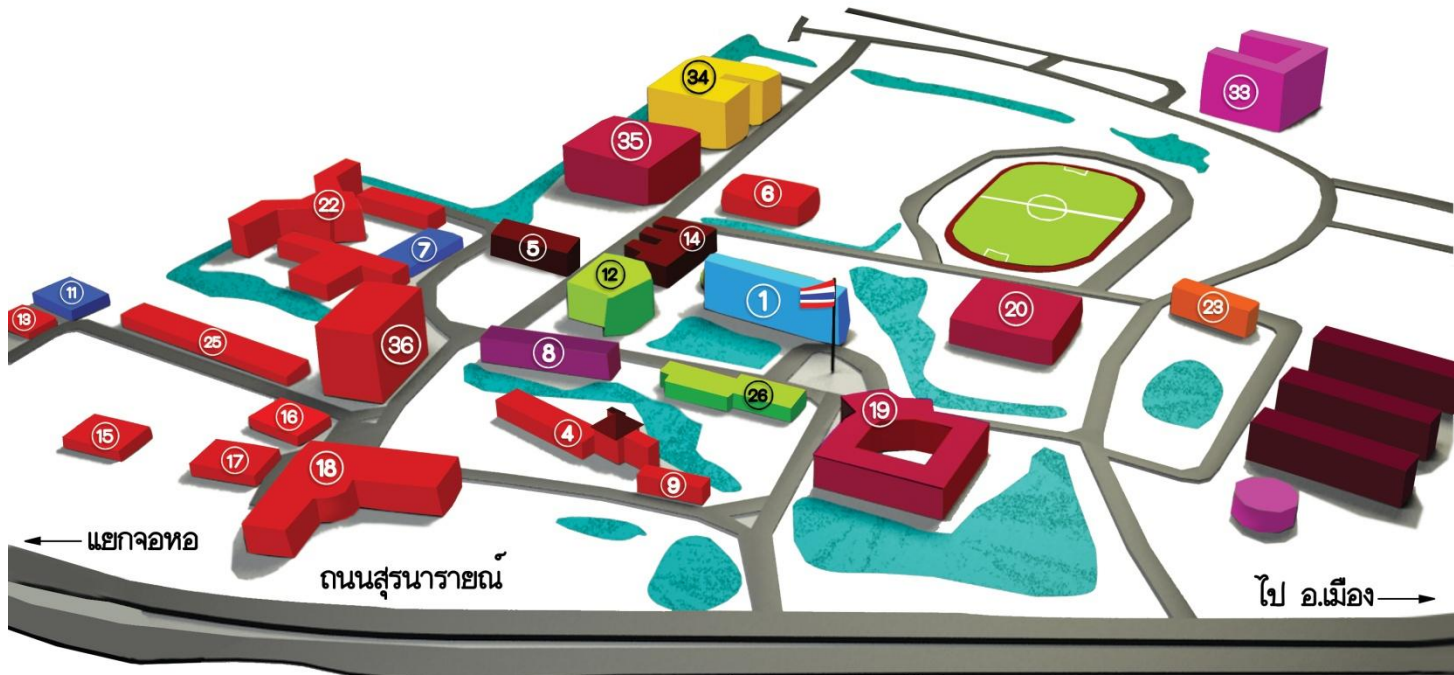
หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.) เทียบโอน

รหัสสาขาวิชา	หลักสูตร / สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
166	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม (จันทร์ – เสาร์)	สมทบ	32	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์-สื่อสาร
188	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (จันทร์ – เสาร์)	สมทบ	32	ช่างอิเล็กทรอนิกส์-เทคนิคคอมพิวเตอร์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์-เสียงและภาพ ช่างอิเล็กทรอนิกส์-อุตสาหกรรม ช่างอิเล็กทรอนิกส์-อิเล็กทรอนิกส์อากาศยาน ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ หรือเทียบเท่า
169	วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (จันทร์ – เสาร์)	สมทบ	30	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างไฟฟ้า ช่างเมคคาทรอนิกส์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์ (ทุกสาขางาน) ช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ (สายช่างอุตสาหกรรม) เทคโนโลยีสารสนเทศ (สายช่างอุตสาหกรรม) หรือเทียบเท่าช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์

หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ต่อเนื่อง 2 ปี

รหัสสาขาวิชา	สาขาวิชา	ภาค	จำนวนรับ	วุฒิที่รับเข้าศึกษา
182	การจัดการผังเมือง (เสาร์ – อาทิตย์)	สมทบ 2	22	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ช่างก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างสำรวจ สถาปัตยกรรม หรือเทียบเท่า

## แผนผังอาคาร



- หมายเลข 1 คณะบริหารธุรกิจ
- หมายเลข 4 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธา
- หมายเลข 5 สำนักคณบดีศิลปกรรม สาขาวิชาศิลปกรรม
- หมายเลข 6 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องจักรกลเกษตร
- หมายเลข 7 สำนักงานอธิการบดีศูนย์กลาง มทร.อีสาน
- หมายเลข 8 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**
- หมายเลข 9 สาขาวิชาวิศวกรรมสำรวจ
- หมายเลข 11 ศูนย์สอบเทียบเครื่องมือวัดอุตสาหกรรม
- หมายเลข 12 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- หมายเลข 13 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
- หมายเลข 14 สาขาวิชาออกแบบอุตสาหกรรม
- หมายเลข 15 สาขาวิชาวิศวกรรมวัสดุ

- หมายเลข 16 คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
- หมายเลข 17 ศูนย์การเรียนรู้รวมเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ
- หมายเลข 18 สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
- หมายเลข 19 อาคารเรียนรวมคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
- หมายเลข 20 อาคารอเนกประสงค์ (โรงยิม)
- หมายเลข 22 สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (ใหม่)
- หมายเลข 23 กองพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา
- หมายเลข 25 โรงฝึกงานช่างยนต์ ช่างกลโรงงาน ช่างก่อสร้าง
- หมายเลข 26 โรงอาหารกลาง
- หมายเลข 33 หอพักนักศึกษา
- หมายเลข 34 อาคารปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์
- หมายเลข 35 อาคารเรียนรวม
- หมายเลข 36 อาคารเรียนรวมคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

**เอกสารที่ต้องนำมาในวันสอบสัมภาษณ์**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (รบ.) ฉบับจริง พร้อมสำเนา                                | จำนวน 1 ชุด |
| 2. บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ  | จำนวน 1 ชุด |
| 3. บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้<br>(มีรูปถ่าย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา | จำนวน 1 ชุด |
| 4. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)   |             |

**ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา ประจำปีการศึกษา 2557 จะต้องนำส่งเอกสารหลักฐานการ  
รายงานตัวและขึ้นทะเบียนนักศึกษา ดังต่อไปนี้**

- |  |         |              |
|--|---------|--------------|
| 1. สำเนาใบรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา<br>(ใบประวัตินักศึกษา 52 รายการ) | ขนาด A4 | จำนวน 3 ฉบับ |
| 2. สำเนาใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ รบ.)   | ขนาด A4 | จำนวน 3 ฉบับ |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | ขนาด A4 | จำนวน 5 ฉบับ |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน  | ขนาด A4 | จำนวน 5 ฉบับ |
| 5. สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)   | ขนาด A4 | จำนวน 3 ฉบับ |

**หมายเหตุ**

1. ให้ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ
2. ผู้ที่มีสิทธิ์เข้าศึกษา จะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ 1/2557



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน  
ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๙

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม  
ควรในมาตรา ๑๗(๒) และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พ.ศ. ๒๕๔๘ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยเครื่องแบบ  
เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
“ส่วนราชการ”	หมายถึง	คณะ สถาบัน วิทยาลัย หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น

ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ที่มีหน้าที่จัดการเรียนการสอน และให้หมายรวมถึงวิทยาเขตที่มีอยู่ในวันที่พระราชบัญญัติ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๔ เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา ตามข้อบังคับนี้ใช้แต่งได้เฉพาะผู้มีสถานะภาพ  
เป็นนักศึกษาปัจจุบัน สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีภาคสมทบ หรือภาคพิเศษ และนักศึกษาระดับปริญญาตรี ให้ใช้  
เครื่องแบบหรือเครื่องแต่งกายแบบปกติ ตามข้อบังคับนี้ หรือแต่งกายสุภาพได้

ข้อ ๕ เครื่องแต่งกาย แบบปกติ

ก นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรงไม่ผ่าปลายแขน หรือแขนยาวถึงข้อมือ  
ไม่พับปลายแขน ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุม ๕  
เม็ด มีกระเป๋านอกพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ เวลาสวมให้สอด  
ชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

(๒) กางเกงขาสั้น แบบสากลทรงสุภาพ ไม่รัดรูป มีหูเข็มขัด เย็บด้วยผ้าสีเดียวกับกางเกงไม่พับ  
ปลายขา ผ้าเนื้อเรียบไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม

(๓) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอก  
สีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด

(๔) รองเท้าสีดำ หรือสีที่กลมกลืนกับรองเท้า ไม่มีลวดลาย

(๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ

ข นักศึกษาหญิง ให้มีลักษณะดังนี้

(๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดย  
ตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์  
มหาวิทยาลัย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

- (๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย
- (๓) กระจังทรงตรง เอวสูง ด้านหลังผ้าป้ายแบบสุภาพ ไม่รัดรูป ยาวเสมอเข่า ฝ้านเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย สีกรมท่า สีดำ หรือสีเทาเข้ม
- (๔) เข็มขัดหนังสีดำ หรือสีน้ำตาล หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอก สีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๕) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
- ข้อ ๖ เครื่องแต่งกายชุดปฏิบัติการหรือชุดกีฬา ให้เป็นไปตามที่ส่วนราชการกำหนด
- ข้อ ๗ เครื่องแต่งกายในงานพิธี
- ก นักศึกษาชาย ให้มีลักษณะดังนี้
- (๑) เสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาวถึงข้อมือ ไม่พับแขนปลาย ไม่รัดรูป และไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ผ่าอกตรงโดยตลอด ติดกระดุม ๕ เม็ด มีกระเป๋ายาวพอเหมาะที่อกเสื้อเบื้องซ้าย ตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กางเกงทับได้ โดยเวลาสวมให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย
- (๒) เนคไทสีน้ำเงิน หรือสีตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กลัดเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย
- (๓) กางเกงขายาวแบบสากลทรงสุภาพ สีกรมท่า หรือสีตามที่ส่วนราชการกำหนด เช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายแบบปกติ
- (๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอก สีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๕) รองเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย
- (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
- ข นักศึกษาหญิง ให้มีลักษณะดังนี้
- (๑) เสื้อเชิ้ตสีขาว ไม่รัดรูปและไม่หลวมเกินไป ไม่มีลวดลาย ไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตรงโดยตลอด แขนสั้นเพียงข้อศอก ปลายแขนปล่อยตรง ไม่ผ่าปลายแขน ติดกระดุมสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย และกลัดกระดุมคอเสื้อตัวเสื้อมีความยาวเพียงพอสำหรับให้กระโปรงทับได้ เวลาสวมให้สอดปลายเสื้อไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย
- (๒) เข็มกลัดเสื้อตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย กลัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย
- (๓) กระจังทรงตรงเช่นเดียวกับเครื่องแต่งกายแบบปกติ สีกรมท่า สีดำและสีเทาเข้ม
- (๔) เข็มขัดหนังสีดำ หัวเข็มขัดสีเงิน มีลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย มีปลอก สีเดียวกับเข็มขัด สำหรับสอดปลายเข็มขัด
- (๕) รองเท้าสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย
- (๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
- ข้อ ๘ เครื่องแต่งกายในงานพระราชพิธีปริญญาบัตร
- (๑) บัณฑิตที่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ
- (๑.๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบข้าราชการ ปกติขาว หรือเครื่องแบบพนักงานของรัฐ
- (๑.๒) บัณฑิตที่รับราชการทหาร ดำรงให้แต่งกายตามที่ต้นสังกัดกำหนด
- (๑.๓) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย
- (๒) บัณฑิตชายที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ
- (๒.๑) เสื้อราชปะแตนสีขาว
- (๒.๒) กางเกงขายาวสีขาว แบบสากลทรงสุภาพ
- (๒.๓) มีแผงคอ ตามแบบที่กำหนด ประดับเข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยสีเงิน สูง ๓.๕ เซนติเมตรทับบนแผงคอทั้งสองข้าง
- (๒.๔) กระดุมเสื้อสีเงินลายดุนนูนตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย
- (๒.๕) รองเท้าสีดำ ไม่มีลวดลาย
- (๒.๖) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
- (๒.๗) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

- (๓) บัณฑิตหญิงที่ไม่ได้เป็นข้าราชการ
- (๓.๑) ให้แต่งกายเช่นเดียวกับการแต่งกายในงานพิธี
  - (๓.๒) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย
- (๔) บัณฑิตหญิงมีครรภ์
- (๔.๑) เสื้อสีขาวเกลี้ยงไม่บางเกินสมควร ผ่าอกตลอด ตัวเสื้อยาวคลุมท้อง แขนปล่อยธรรมดาแบบแขนเข็ด เวลาสวมให้ปล่อยชายเสื้อไว้นอกกระโปรง
  - (๔.๒) กระโปรงแบบสุภาพ สีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ไม่รัดรูป ความยาวต่ำกว่าเข่า ๓ นิ้ว ชายเสมอกัน
  - (๔.๓) ถูกรองสีเนื้อ ไม่มีลวดลาย
  - (๔.๔) รองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ ไม่มีลวดลาย ทรงสุภาพ
  - (๔.๕) สวมครุยปริญญาทับเครื่องแต่งกาย

ข้อ ๙ ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามที่กำหนด ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยตราสัญลักษณ์

ข้อ ๑๐ ให้ใช้ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ประกอบเครื่องแต่งกายนักศึกษาทั้งชาย และหญิง ดังต่อไปนี้

- (๑) เข็มตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย นักศึกษาหญิงให้ก๊ัดบนอกเสื้อเบื้องซ้าย ให้มีขนาดและสีดังนี้
  - ความสูงของตราสัญลักษณ์ ๓.๕ เซนติเมตร
  - ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ทำด้วยโลหะลายดุนนูนรูปสีทอง ส่วนพื้นของพระราชลัญจกร และดอกบัวลงยาสีน้ำเงิน ส่วนพื้นของมหาวิทยาลัยลงพื้นสีขาว
- (๒) เข็มก๊ัดเนคไทตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะลายดุนนูนรูปสีทองขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๙ เซนติเมตร
- (๓) หัวเข็มขัดตราสัญลักษณ์ ทำด้วยโลหะชุบสีเงินเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ขนาดกว้าง ๔.๕ เซนติเมตร ยาว ๔.๘ เซนติเมตร ภายในสี่เหลี่ยมเป็นตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยลายดุนนูน
- (๔) กระดุมเสื้อนักศึกษาหญิง ทำด้วยโลหะชุบสีเงิน ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๘ เซนติเมตร มีลักษณะกลมมน ขอบเกลี้ยงภายในเป็นตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยลายดุนนูน
- (๕) แฉกคอบัณฑิตชาย มีลักษณะเป็นรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ปลายแหลม พื้นแฉกทำด้วยผ้าสักหลาดสี ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด กว้าง ๕ เซนติเมตร ตรงกลางผ้าสักหลาดมีแถบทองกว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมแถบทองทั้งสองข้าง มีเส้นไหมกลมสีตามคณะ กว้าง ๐.๓ เซนติเมตร ประดับเข็มตราสัญลักษณ์ตรามหาวิทยาลัยชุบสีเงิน สูง ๓.๕ เซนติเมตร ทับบนแฉกทั้งสองข้าง

ข้อ ๑๑ การแต่งกายที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี โดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๙

(ลงชื่อ) กษมา วรวรรณ ณ อยู่ธยา  
(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยู่ธยา)  
นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



ระดับ ปวส.

ระดับปริญญาตรี