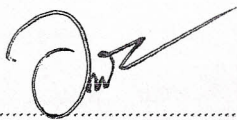


## รายละเอียดการให้บริการและบำรุงรักษาระบบปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น

1. ตรวจสอบการทำงานของเครื่องทำน้ำเย็น ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
2. ตรวจสอบและหารอยรั่วของระบบน้ำมัน และเสียงที่ผิดปกติขณะเดินเครื่อง ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
3. ตรวจสอบปริมาณน้ำยา และระดับน้ำมันภายในระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าเครื่องทำงานเต็มประสิทธิภาพ ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
4. ตรวจสอบการตั้งค่าพารามิเตอร์ในการควบคุมเครื่อง และอุปกรณ์ป้องกัน หรือชุดควบคุมแบบต่อเชื่อม (อินเตอร์ล๊อค) เพื่อให้เครื่องมีความเที่ยงตรงและมีประสิทธิภาพ ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
5. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ในตู้ควบคุมของเครื่องทำน้ำเย็น ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
6. บันทึกและวิเคราะห์พารามิเตอร์ของแต่ละเครื่องทำน้ำเย็น เพื่อแน่ใจว่าเครื่องทำน้ำเย็นทำงานปกติ และตรวจสอบอาการผิดปกติเบื้องต้นที่อาจทำให้เครื่องหยุดการทำงาน โดยทำการแก้ไขทันทีและแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
7. วิเคราะห์ค่าการถ่ายเทความร้อนของท่อ จากค่าที่ได้จากการวัด ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
8. ตรวจสอบอุปกรณ์บนเครื่องทำน้ำเย็นว่าทำงานถูกต้อง ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
9. ปรับแต่งเซ็นเซอร์วัดอุณหภูมิและความดัน ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
10. ทำความสะอาด ขจัดฝุ่นสิ่งสกปรกภายในตู้ควบคุม ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
11. ทำการเอาคราบสนิมออก ถ้าพบว่ามีคราบสนิมติดเกาะอยู่ที่อุปกรณ์ต่าง ๆ ของเครื่องและส่วนได้ตู้ควบคุม ( 1 ครั้ง ต่อเดือน )
12. วัดค่าความเป็นฉนวนของขดลวดมอเตอร์ ( ทุกๆ 6 เดือน ต่อครั้ง )
13. ล้างทำความสะอาดแผงคอนเดนเซอร์ และทำการแก้ไขสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้น ( 2 ครั้ง ต่อปี )
14. ส่งมอบรายงานหรือ Log Sheet

### เงื่อนไขและขอบเขตงานโดยทั่วไป

บริษัทผู้รับจ้างจะต้องจัดการดังกล่าวข้างต้นโดยไม่คิดค่าแรงใด ๆ เพิ่มเติมจากราคาที่ตกลงในสัญญา ทั้งนี้ไม่รวมถึงค่าให้บริการ นอกเวลา , วันหยุด , วันหยุดนักขัตฤกษ์ , อะไหล่ , และอุปกรณ์ที่เสียหาย และ/หรือจัดหาใหม่ เพื่อแก้ไขส่วนที่ชำรุดของเครื่องทำน้ำเย็น ในกรณีเช่นนี้ บริษัทผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าเมื่อมีการตรวจพบเป็นครั้ง ๆ ไป



(นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย)

ผู้กำหนดรายละเอียด



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธัญภักดิ์ สังฆมานนท์)

ผู้ตรวจสอบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิโรจน์ ลิ้มไชแสง)

ผู้อนุมัติ