



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เรื่อง รับสมัครผู้ผ่านการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
เข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน)
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประสงค์จะรับสมัครผู้ผ่านการสอบแข่งขัน
ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เข้าสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน)
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ มาตรา ๒๗ มาตรา ๒๘ วรรคสอง และมาตรา ๔๖
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และ
ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ฉบับที่ ๑/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐ เรื่อง การกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานกำหนด
ตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย และประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานใน
สถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ฉบับที่ ๑/๒๕๕๓ ลงวันที่
๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงประกาศรับสมัครผู้ผ่านการสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเข้าสอบ
แข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือมีจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติ
หรือกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ
- (๑๐) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒. สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสอบแข่งขันเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ ทั้งนี้ ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๔๘ โดยอนุโลม

๓. สำหรับผู้ผ่านการสอบแข่งขันเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ โดยได้รับการเรียกตัวให้มารายงานตัวเพื่อบรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแล้วสละสิทธิ์ หรือ เมื่อได้บรรจุเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาแล้วลาออกจากราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีไม่อนุญาตให้สมัครสอบแข่งขันภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในครั้งนี้ได้

๔. ไม่อนุญาตให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน) สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สมัครสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในครั้งนี้ได้

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบแข่งขันขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารงานบุคคล/กองบริหารงานบุคคล สำนักงานต้นสังกัด ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ เมษายน ๒๕๕๕ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน และต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

๕.๓ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ ไว้ในใบสมัคร

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครเข้าสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบแข่งขันอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสอบแข่งขันตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. ค่าธรรมเนียมสอบ

ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในครั้งใด ๆ ทั้งสิ้น

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบแข่งขันจะติดประกาศให้ทราบทั่วกันภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๕ ณ สำนักงานต้นสังกัด

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน

ดำเนินการสอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๕๕ (เวลาและสถานที่สอบคัดเลือกตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

ปรากฏรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๑๑.ระเบียบของผู้เข้าสอบ

๑๑.๑ ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ

๑๑.๒ เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบ เลขที่นั่งสอบ เวลา สถานที่ ห้องสอบ และวิชาที่สอบ ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานกำหนด

๑๑.๓ ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรที่ทางราชการออกให้ ที่ระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักที่ชัดเจนไว้บนโต๊ะขณะที่ทำการสอบหากผู้ใดไม่มีบัตรแสดง กรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๑๑.๔ ผู้เข้าสอบต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบพอสมควร (ผู้ใดไปไม่ทันเวลาเริ่มสอบวิชาใด ไม่มีสิทธิ์สอบวิชานั้น) ผู้ใดไปถึงห้องสอบหลังเวลาเริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น

๑๑.๕ ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังคำสั่งหรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบเกี่ยวกับการปฏิบัติการสอบโดยเคร่งครัด

๑๑.๖ หากผู้เข้าสอบมีความข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตนให้รีบแจ้งต่อกรรมการกำกับห้องสอบ หรือประธานสนามสอบในทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสม

๑๑.๗ ผู้เข้าสอบผู้ใดทุจริตในการสอบวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในครั้งนั้น

๑๑.๘ ห้ามผู้เข้าสอบนำเครื่องมือสื่อสาร เครื่องคำนวณ หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ เข้าไปในห้องสอบ

๑๑.๙ ผู้เข้าสอบต้องเตรียมเครื่องเขียน เช่น ปากกา ดินสอดำ ๒B ขึ้นไป ไม้บรรทัด และอุปกรณ์อื่นๆ ไปเอง ส่วนกระดาษเขียนตอบทางหน่วยสอบจะจัดให้ และห้ามนำข้อสอบออกนอกห้องสอบโดยเด็ดขาด

๑๑.๑๐ ต้องนั่งอยู่ในห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาทำข้อสอบ

๑๑.๑๑ หากมีความจำเป็นต้องเข้าห้องน้ำ ต้องขออนุญาตกรรมการกำกับห้องสอบเป็นกรณีพิเศษ

๑๒. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และไม่รับโอนพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาจากส่วนราชการอื่น

๑๓. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

๑๓.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้ในภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ (ประกาศผลสอบ ณ สำนักงานต้นสังกัด) โดยประกาศเรียงตามลำดับคะแนนผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้

๑๓.๒ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้รายใดเปลี่ยนที่อยู่ หากไม่มีการติดต่อแจ้งการเปลี่ยนที่อยู่ อันเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานไม่อาจเรียกตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้ จะถือว่าเป็นความบกพร่องของผู้สอบแข่งขันได้และจะยื่นคำร้องขอรับการจ้างเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในภายหลังเมื่อพ้นกำหนดให้มารายงานตัวแล้วไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(รองศาสตราจารย์วินิจ โชติสว่าง)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (สายสนับสนุน)
ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา

หน่วยงานที่บรรจุ สังกัดสำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

คุณสมบัติ ปฏิญญาตรี อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิปฏิญญาตรีของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เดือนละ ๑๑,๐๖๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๒. มีความรู้ความสามารถในการวางแผน การทำโครงการ การทำแผนยุทธศาสตร์ การติดตามและประเมิน
ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน เทคนิคการบริหารงานภาครัฐสมัยใหม่
๓. มีความสามารถในการใช้โปรแกรม Microsoft Office
๔. มีความรู้ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา
๕. มีความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานด้านต่างๆ และประเด็นยุทธศาสตร์ ของคณะ
วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
๖. มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ สามารถเลือกวิธีแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี
และสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง

สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

สอบข้อเขียน เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.

- ความรู้ความสามารถในการวางแผน การทำโครงการ การทำแผนยุทธศาสตร์ การติดตามและ
ประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน เทคนิคการบริหารงานภาครัฐสมัยใหม่
- ความรู้ด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา
- ความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนงานด้านต่างๆ และประเด็นยุทธศาสตร์ ของคณะ
วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

สอบปฏิบัติ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ตำแหน่งที่ ๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา

หน่วยงานที่บรรจุ สังกัดสำนักงานคนบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
วิทยาเขตขอนแก่น

คุณวุฒิ ปริญญาตรี อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิปริญญาตรีของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
สายสนับสนุน สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เดือนละ ๑๑,๐๖๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี บัณฑิตบริหารธุรกิจบัณฑิต เศรษฐศาสตรบัณฑิต
๒. มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูปเป็นอย่างดี
๓. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานพัสดุ
๔. มีความรู้ด้านพระราชบัญญัติและระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๕. มีความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ

สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

สอบข้อเขียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องสอบศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารวิทยบริการฯ

- ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการประจำคณะ
- ระเบียบ งานพัสดุ/งานประกันคุณภาพทางการศึกษา
- ระเบียบ ข้อบังคับการศึกษาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี การศึกษา ๒๕๕๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

สอบปฏิบัติ เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องสอบศูนย์คอมพิวเตอร์ ชั้น ๑ อาคารวิทยบริการฯ

- การใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft Word
- การใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรม Microsoft Excel
- พิมพ์งานเอกสารในรูปแบบต่าง ๆ

สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานคนบดี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม