

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 0503(3)/ว 822



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ 10400

9 กรกฎาคม 2556

เรื่อง การลดเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการ อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 93 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2556

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะกรรมการ ได้มีหนังสือแจ้งยกเลิกหนังสือเวียนที่ นร 0501/ว 24 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเรื่องเสนอคณะกรรมการ (จำนวนเอกสารและระยะเวลาการส่งเรื่อง) และขอให้ใช้แนวปฏิบัติใหม่ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการ อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506/ว 93 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2556 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

นพ

๒๕ มิ.ย. ๕๕

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์กำจร ตติยกวี)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา
โทร. 02-354-5599
โทรสาร 02-644-5916

ทว. นพ ๗๒ ๑๕ อว. /๒๑๓ ๑๖๖๖๖

๒๕ มิ.ย. ๕๕

นพ. อุดม ฐิตานนท์

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๒๕ มิ.ย. ๕๕

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๙๓

สกอ.
รับที่ 17597
วันที่ 28 ส.ย. 2556



สำนักงานรัฐมนตรี
เลขรับที่ 3066
วันที่ 26 ส.ย. 2556
เวลา 13.55

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๔๔๐/๖๖
๑ ก.ค. ๖๖

๒๕ มิถุนายน ๒๕๕๖

เรื่อง การลดเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๑/ว ๒๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

สำนักนโยบายและแผนการอุดมศึกษา
รับที่ 3401
วันที่ 10.๑.56 เวลา 10.22

ด.ก.ร.ม.ว.ศ.พ.
เลขที่ 1319
วันที่ 27 ส.ย. 2556

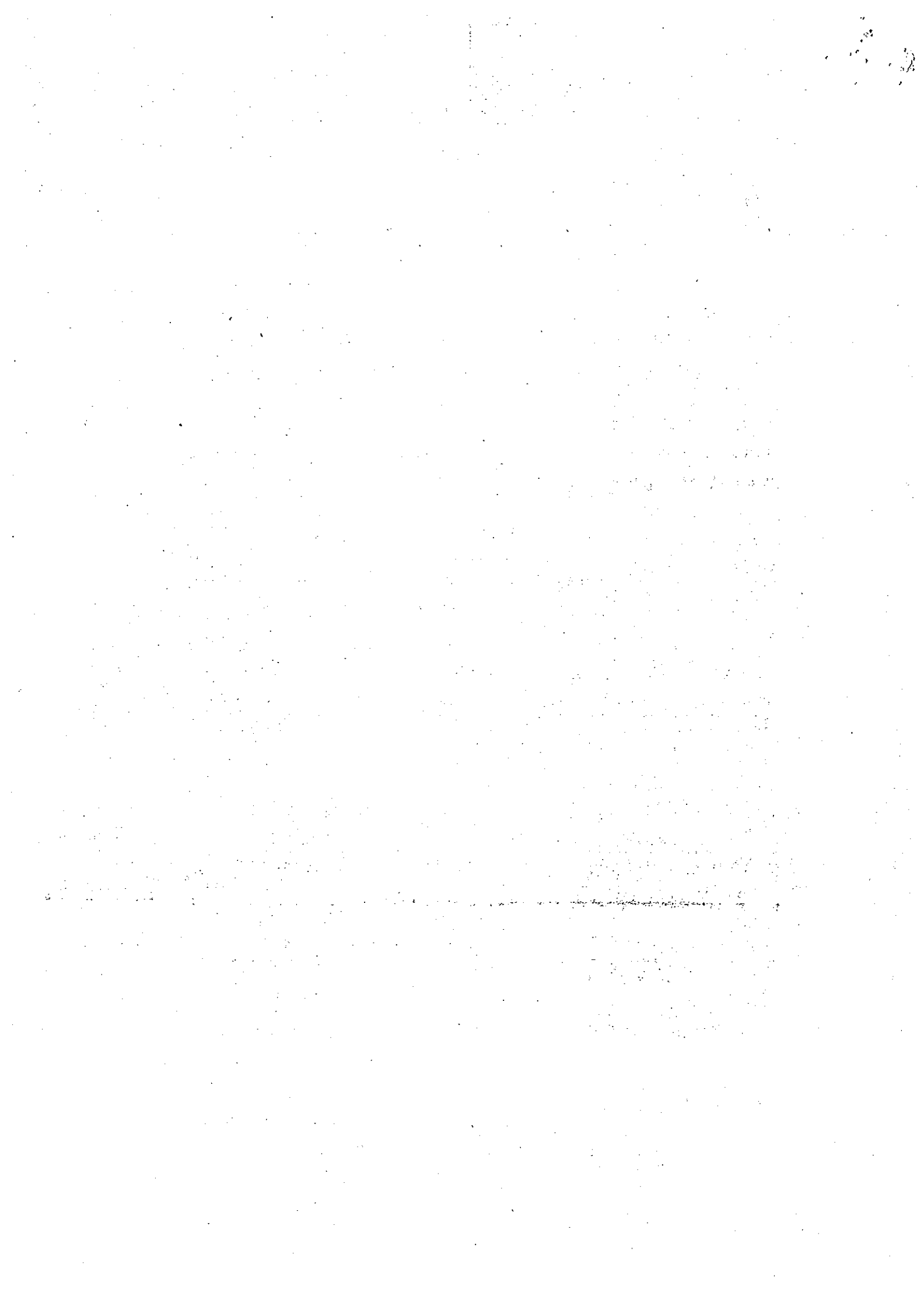
ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการนำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี (จำนวนเอกสาร และระยะเวลาการส่งเรื่อง) มาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

โดยที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ (๒๙ มกราคม ๒๕๕๖) มอบหมายให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีรับไปพิจารณากำหนดรูปแบบและประเภทของเอกสารที่หน่วยงานของรัฐที่เสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีจะต้องจัดส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีสำหรับใช้ในการจัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีเพื่ออำนวยความสะดวกให้การประชุมคณะรัฐมนตรีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และต่อมาคณะรัฐมนตรีได้มีมติ (๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๖) เห็นชอบแนวปฏิบัติในการลดเอกสารประกอบระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรีตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอ ดังนั้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอยกเลิกแนวทางปฏิบัติตามหนังสือเวียนที่อ้างถึง (หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๑/ว ๒๔ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖) และขอให้ใช้แนวปฏิบัติใหม่ที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ดังนี้

๑. เอกสารเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรี

| ประเภทเรื่อง/เอกสารตามระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี | แนวปฏิบัติใหม่ | | | จำนวน CD (แบบสื่อต้นเรื่อง/สิ่งส่งมอบด้วย (ตัว)) |
|--|-------------------|-------------------|----------------|--|
| | หนังสือฉบับเรื่อง | ฉบับที่ส่งมอบด้วย | สิ่งส่งมอบด้วย | |
| ๑. เอกสารสิ่งตีพิมพ์ที่ไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่นำเสนอคณะรัฐมนตรี รวมทั้งเอกสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานที่ประสงค์จะมอบให้คณะรัฐมนตรี | - | - | - | - |

ให้หน่วยงานดำเนินการจัดส่งให้แก่รัฐมนตรีแต่ละท่านโดยตรง และหากประสงค์จะให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งให้ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีทราบด้วย ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องแจ้งเพียงรายชื่อเอกสารต่างๆ ดังกล่าวไปเพื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งต่อที่ประชุมเท่านั้น
(กำหนดเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖)



| ประเภทเรื่อง/เอกสารตามระเบียบมา ระการประชม คดีระรมตอ | แบบปฏิบัติใหม่ | | | จำนวน CD หนังสือหรือ สิ่งส่งมอบ (ฉบับ) |
|---|--|-------------------------|--------------------|--|
| | จำนวนเอกสารที่ต้องจัดทำ | | | |
| | หนังสือหรือ สิ่งส่งมอบ | ตีพิมพ์ หนังสือตนเอง | สิ่งส่งมอบ อื่น | |
| ๒. เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีทราบเป็นข้อมูล (เป็นเรื่องที่ หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสงค์จะเสนอคณะรัฐมนตรี ทราบโดยมิได้มีข้อกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดให้ต้องเสนอคณะรัฐมนตรีทราบ) (ตัวอย่างเรื่องตามบัญชีที่ ๑ ดังแนบ) | ๑ | - | - | ๑ |
| (กำหนดเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖) | | | | |
| ๓. เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ (เป็นเรื่องที่ หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องเสนอ คณะรัฐมนตรีทราบ ตามบทบัญญัติของกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือมติ คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ รวมตลอดถึงเป็น เรื่องที่มีประเด็นปัญหาสำคัญ ที่คณะรัฐมนตรีควรต้องทราบ) | | | | ๑ |
| ๓.๑ เรื่องเสนอเพื่อทราบทั่วไป | ๑ | ๗๐ | ๒๐ | |
| ๓.๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบเกี่ยวกับร่างกฎหมาย | ๑ | ๗๐ | ๕๐ | |
| (ตัวอย่างเรื่องตามบัญชีที่ ๒ ดังแนบ) | (กำหนดเริ่มดำเนินการในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๖) | | | |
| ๔. เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่ออนุมัติ/เห็นชอบ ซึ่งเป็นเรื่อง ที่ไม่สำคัญ ไม่ใช่เรื่องนโยบาย และมีแนวปฏิบัติ และระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนอยู่แล้ว ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จะนำเสนอ นายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรีพิจารณา ให้ความเห็นชอบ/อนุมัติไปได้ แล้วนำเสนอคณะรัฐมนตรี ในระเบียบวาระการประชุมเพื่อทราบตามนัยมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๐ | | | | ๑ |
| ๔.๑ เรื่องเกี่ยวกับเรื่องทั่วไป | ๑ | ๗๐ | ๒๐ | |
| ๔.๒ เรื่องเกี่ยวกับร่างกฎหมาย | ๑ | ๗๐ | ๕๐ | |
| ๔.๓ เรื่องเกี่ยวกับการแต่งตั้ง | ๑ | ๗๐ | ๕ | |
| (ตัวอย่างเรื่องตามบัญชีที่ ๓ ดังแนบ) | (กำหนดเริ่มดำเนินการในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖) | | | |
| ๕. เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา (เป็นเรื่องที่ หน่วยงานเจ้าของเรื่องต้องเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ ตามบทบัญญัติ ของกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดให้เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณา | ๑ | ๗๐ | ๗๐ | - (จะพิจารณา ดำเนินการ ในระยะต่อไป) |

หมายเหตุ *๑. ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องบันทึกข้อมูลลงแผ่น CD จำนวน ๑ แผ่น โดยข้อมูลประกอบด้วย
หนังสือต้นเรื่องและสิ่งที่ส่งมาด้วย ตามลำดับ

๒. กรณีเป็นร่างกฎหมายที่เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาตามประเภทเรื่องที่ ๕ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่อง
จัดส่งเอกสารเพิ่มเติมอีก ๕๐ ชุด เพื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะได้ดำเนินการจัดส่งให้
สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาตรวจพิจารณาตามมติคณะรัฐมนตรีต่อไป



๒. ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่ง CD บันทึกข้อมูลของหนังสือที่เสนอเรื่อง และสิ่งที่ส่งมาด้วยทั้งหมดไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพร้อมกับการส่งเอกสารหนังสือต้นเรื่องด้วย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ หนังสือเสนอเรื่อง ให้จัดทำไฟล์ข้อมูล ๒ รูปแบบ คือ

๒.๑.๑ รูปแบบ PDF ของหนังสือที่มีเลขที่หนังสือ ลงวันที่ และลายมือชื่อผู้ลงนาม ที่ตรงกับเอกสารต้นฉบับ เพื่อนำไปจัดทำระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี

๒.๑.๒ รูปแบบ Microsoft Word ของหนังสือเพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำบันทึกสรุปเรื่องเสนอนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี

๒.๒ เอกสารประกอบหนังสือเสนอเรื่อง (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ให้จัดทำไฟล์ข้อมูลในรูปแบบ PDF และบันทึกไฟล์ตามลำดับให้สอดคล้องกับรายการสิ่งที่ส่งมาด้วยตามหนังสือเสนอเรื่อง

๒.๓ ให้บันทึกไฟล์ข้อมูลทั้งหมดใส่แผ่น CD พร้อมแนบใบนำส่งไฟล์ที่แสดงรายละเอียดข้อมูล เช่น ลำดับเอกสาร ชื่อไฟล์ ชนิดของไฟล์ และวัน เวลาที่บันทึกข้อมูล พร้อมทั้งชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับผิดชอบไฟล์ข้อมูล (ตัวอย่างใบนำส่งไฟล์ข้อมูลดังแนบ)

จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ดร. อ. น. วิชาตี จิระวุฒิ

[Signature]

๒๘ ส.ย. ๒๕๕๖ (นายอำพน กิตติอำพน)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(นายอภิชาติ จิระวุฒิ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๕๓๐.)

๑๔ ม.ค. ๕๖

[Signature]

๙ ม.ค. ๕๖

รศ.ดร. ม. ธีระกุล

ดร. อดิศักดิ์

และ อ. กวีเกียรติ

ท.ม. และ อ. กวีเกียรติ

ประแสร์ ชนดลศิริ

(ผศ.ดร.ประแสร์ มงคลศิริ)

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนองานคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๔

www.cabinet.thal.gov.go.th

nk56_03_05 : กฤษฎา ณัฐธยาน์

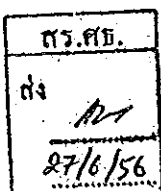
เรียน NR๑

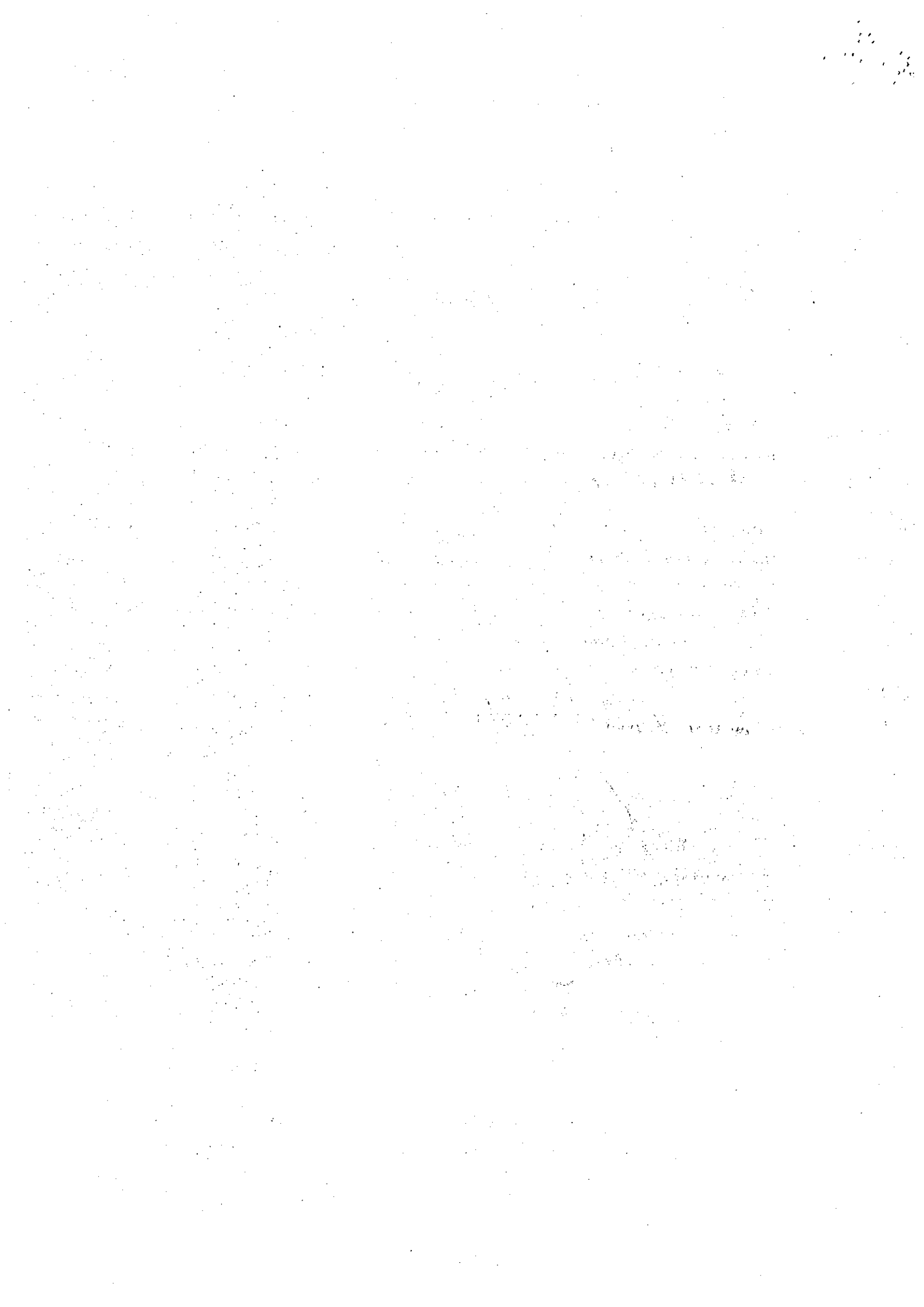
เพื่อโปรดดำเนินการ (๙๓/๖๗ ๘/๕๖)

ลก.ร.มว.ศธ.

๒๗ มี.ย. ๕๖

[Signature]





บัญชีที่ ๑

ตัวอย่าง

เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ (เรื่องเพื่อทราบเป็นข้อมูล)

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสาร ที่ต้องจัดส่ง (หนังสือเรื่อง) | จำนวน CD (หนังสือเรื่อง สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)) |
|-------|---|---|---|
| ๑. | สรุปสถานการณ์อุทกภัย สาธารณภัย หรือภัยพิบัติต่างๆ และการช่วยเหลือ | | |
| ๒. | สรุปผลการดำเนินงานตามแผนอำนวยการความสะอาดและปลอดภัยในช่วงเทศกาลต่างๆ | | |
| ๓. | รายงานสถานการณ์น้ำในรอบสัปดาห์ | | |
| ๔. | รายงานการตรวจเยี่ยมพื้นที่ประสบอุทกภัย | | |
| ๕. | รายงานสรุปสภาวะอากาศในรอบสัปดาห์ฯ ของกรมอุตุนิยมวิทยา | | |
| ๖. | รายงานการดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว | | |
| ๗. | รายงานการดำเนินการโครงการ “ถูกทั่วไทย ลดค่าครองชีพ” | | |
| ๘. | รายงานดัชนีราคาผู้บริโภคและดัชนีราคาสินค้าต่างๆ | | |
| ๙. | รายงานการจัดกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน | | |
| ๑๐. | รายงานผลคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ | | |
| ๑๑. | ผลการดำเนินงาน รอบ ๑ ปี ของกระทรวง..... (ที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้เสนอคณะรัฐมนตรี) | ๑ | ๑ |
| ๑๒. | การติดตามติดตามสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหามหาภัยและภัยแล้ง | | |
| ๑๓. | การติดตามสถานการณ์และช่วยเหลือราษฎรที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย ในพื้นที่ต่างๆ | | |
| ๑๔. | การติดตามสภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาน้ำท่วมและปัญหาภัยแล้ง | | |
| ๑๕. | ดัชนีราคาและผลผลิตสินค้าเกษตรประจำเดือน..... | | |
| ๑๖. | พันธกิจการให้ความเห็น คำแนะนำ และคำปรึกษาทางวิชาการแก่นายกรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรี ของราชบัณฑิตยสถาน | | |
| ๑๗. | แจ้งมติของวุฒิสภากรณีต่างๆ | | |

หมายเหตุ * เรื่องใดมีความจำเป็นต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเกินกว่าที่ระบุ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งขอความร่วมมือ
หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเป็นกรณีไป

บัญชีที่ ๒

ตัวอย่าง

เรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ (เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบทั่วไป) เช่น

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสาร ที่ต้องจัดทำ (ชุด) | | จำนวน CD (หนังสือหรือ สิ่งพิมพ์ด้วย) |
|-------|--|-----------------------------------|------------------|--|
| | | หนังสือเรื่อง นายกรัฐมนตรี | สิ่งที่ส่งมาด้วย | |
| ๑. | สรุปสถานการณ์การดำเนินงาน/การแก้ไขปัญหาสำคัญต่างๆ (ที่คณะรัฐมนตรีมีมติสั่งการ/มอบหมายไว้ เช่น ปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน) | | | |
| ๒. | สรุปผลการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุของถนนในช่วงเทศกาลต่างๆ | | | |
| ๓. | รายงานการดำเนินการเรื่องต่างๆ ตามคำสั่งนายกรัฐมนตรี | | | |
| ๔. | รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี (ที่คณะรัฐมนตรีมีมติ กำหนดระยะเวลาให้รายงานผลไว้อย่างชัดเจน หรือกำหนดเพียงว่า ให้รายงานผลต่อคณะรัฐมนตรีด้วย) | | | |
| ๕. | รายงานสถานะปัจจุบันในการดำเนินการเรื่องต่างๆ | | | |
| ๖. | รายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนของประชาชน | | | |
| ๗. | รายงานผลการสำรวจภาวะการทำงานของประชากรประจำเดือน.... | | | |
| ๘. | รายงานผลการดำเนินโครงการสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล | | | |
| ๙. | รายงานสถานการณ์เศรษฐกิจประจำเดือน..... | | | |
| ๑๐. | รายงานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญ | | | |
| ๑๑. | รายงานการลงนาม/การเข้าร่วมงานต่างๆ (ที่ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี) | | | |
| ๑๒. | รายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีเรื่องต่างๆ | | | |
| ๑๓. | รายงานผลการประชุมที่องค์กร/สถาบันระหว่างประเทศจัดขึ้น | ๑+๗๐ | ๒๐ | ๑ |
| ๑๔. | รายงานผลการประชุมของคณะกรรมการสำคัญต่างๆ ที่คณะรัฐมนตรี แต่งตั้งขึ้น [(เช่น คณะกรรมการยุทธศาสตร์เพื่อการฟื้นฟูและสร้างอนาคต ประเทศ (กยอ.)] | | | |
| ๑๕. | รายงานของผู้ลงบัญชีและงบการเงินของหน่วยงานต่างๆ | | | |
| ๑๖. | รายงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมประจำเดือน..... (ของกระทรวงอุตสาหกรรม) | | | |
| ๑๗. | รายงานผลการกู้เงินที่ครบกำหนด (ของกระทรวงคมนาคม) | | | |
| ๑๘. | รายงานผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในเรื่องสำคัญต่างๆ | | | |
| ๑๙. | รายงานดัชนีราคาผู้บริโภคทั่วไปและดัชนีราคาผู้บริโภคพื้นฐาน ของประเทศ รวมทั้งรายงานการวิเคราะห์ภาวะราคาสินค้าและเศรษฐกิจโลก | | | |
| ๒๐. | รายงานผลการตรวจราชการแบบบูรณาการของผู้ตรวจราชการประจำปี | | | |
| ๒๑. | รายงานงบการเงินและรายงานประจำปี (ของหน่วยงานต่างๆ) | | | |
| ๒๒. | แผนการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการประจำปีงบประมาณ | | | |
| ๒๓. | คำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี (ที่ไม่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ/อนุมัติ) | | | |
| ๒๔. | การแจ้งผลคำพิพากษาของศาลในคดีต่างๆ | | | |

หมายเหตุ * เรื่องใดมีความจำเป็นต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเกินกว่าที่ระบุ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งขอความร่วมมือ
หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเป็นกรณีไป

บัญชีที่ ๓

ตัวอย่าง

เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๒๐ (เป็นเรื่องที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อความเห็นชอบ/อนุมัติในเรื่องไม่สำคัญ ไม่ใช่เรื่องนโยบาย และมีแนวปฏิบัติหรือระเบียบ/หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนอยู่แล้ว) เช่น

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสารที่ต้องจัดทำ (ชุด) | | จำนวน CD (หนังสือหรือสิ่งพิมพ์) |
|-------|---|--|-----------------|---------------------------------|
| | | ฉบับที่ต้องยื่นเรื่องต่อสภาผู้แทนราษฎร | สิ่งที่หน่วยงาน | |
| ๑. | การแต่งตั้ง/โยกย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ (ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง/ตำแหน่งวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ) | ๑+๗๐ | ๕ | ๑ |
| ๒. | การขออนุมัติต่อเวลาการดำรงตำแหน่งต่อไปอีก ๑ ปี (ข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทบริหารระดับสูง) | | | |
| ๓. | การแต่งตั้งกรรมการข้าราชการตำรวจผู้ทรงคุณวุฒิ (สำนักงานตำรวจแห่งชาติ) | | | |
| ๔. | การแต่งตั้งกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กระทรวงพลังงาน) | | | |
| ๕. | การสถาปนาความสัมพันธ์ทางการทูตกับต่างประเทศ | | | |
| ๖. | การแต่งตั้งกงสุลกิตติมศักดิ์ไทยประจำต่างประเทศ | | | |
| ๗. | การแต่งตั้งเอกอัครราชทูตต่างประเทศประจำประเทศไทย | | | |
| ๘. | การขออนุมัติการเปิดสถานกงสุลและการแต่งตั้งกงสุลต่างประเทศ ประจำประเทศไทย | | | |
| ๙. | การแต่งตั้งข้าราชการการเมืองตำแหน่งต่างๆ | | | |
| ๑๐. | การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี | | | |
| ๑๑. | การแต่งตั้งประธานกรรมการ/กรรมการ ในคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามกฎหมายและระเบียบ | | | |
| ๑๒. | การแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด รองผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐ ที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ/อนุมัติก่อน | | | |
| ๑๓. | ร่างพระราชกฤษฎีกาต่างๆ ได้แก่ | | | |
| | ๑) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตปฏิรูปที่ดินในท้องที่ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม | | | |
| | ๒) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในท้องที่ต่างๆ ให้เป็นเขตโครงการจัดรูปที่ดินตามกฎหมายจัดรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม | | | |
| | ๓) ร่างพระราชกฤษฎีกาให้ใช้พระราชบัญญัติคันและคูน้ำ ในโครงการต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยคันและคูน้ำ | | | |

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสาร ที่ต้องจัดทูล (ชุด) | | จำนวน CD (หนังสือต้นเรื่อง + สิ่งที่ส่งมาด้วย) |
|-------|--|-------------------------------------|------------------|--|
| | | หนังสือเรื่อง ที่มอบให้ต้นเรื่อง | สิ่งที่ส่งมาด้วย | |
| | ๔) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่ที่จะเวนคืน ในท้องที่ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวง | | | |
| | ๕) ร่างพระราชกฤษฎีกายกเลิกพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดิน ในบริเวณที่ที่จะเวนคืนฯ | | | |
| | ๖) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่ที่จะดำเนินการ เพื่อกิจการขนส่งมวลชนตามกฎหมายว่าด้วยการจัดทาสังหาริมทรัพย์ เพื่อกิจการขนส่งมวลชน | | | |
| | ๗) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดเขตที่ดินในบริเวณที่ที่จะเวนคืน เพื่อสร้างและขยายทางหลวงฯ ในท้องที่ต่าง ๆ พ.ศ. | | | |
| | ๘) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดบริเวณที่ดินในท้องที่ต่างๆ ให้เป็นอุทยาน แห่งชาติ/เทือกดอนอุทยานแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ | | | |
| | ๙) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดบริเวณที่ดินในท้องที่ต่างๆ ให้เป็นเขตรักษา พันธุ์สัตว์ป่า/เปลี่ยนแปลงเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า/ขยายเขตรักษาพันธุ์สัตว์ ป่า ตามกฎหมายว่าด้วยสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า | | | |
| | ๑๐) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติ ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ (ฉบับที่ . .) พ.ศ. | ๑+๗๐ | ๔๐ | ๑ |
| | ๑๑) ร่างพระราชกฤษฎีกาก่อนสภาพที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน ในท้องที่ต่าง ๆ พ.ศ. (มอบให้หน่วยงานนำไปใช้ประโยชน์) | | | |
| | ๑๒) ร่างพระราชกฤษฎีกาให้ใช้พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ ในท้องที่ต่างๆ พ.ศ. | | | |
| | ๑๓) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดวันเปิดทำการศาล ... | | | |
| | ๑๔) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดจำนวน ที่ตั้ง เขตศาล และวันเปิดทำการของศาล | | | |
| | ๑๕) ร่างพระราชกฤษฎีกาวาดด้วยการกำหนดปริญญาในสาขา อักษรย่อ สำหรับสาขาวิชา ครุศึกษาศาสตร์ และศึกษาศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย ตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัย | | | |
| | ๑๖) ร่างพระราชกฤษฎีกากำหนดให้ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมต้องเป็นไป ตามมาตรฐาน | | | |
| | ๑๗) ร่างพระราชกฤษฎีกาโอนที่ดินและกรรมสิทธิ์ที่วัดหรือที่ธรณีสงฆ์ ให้แก่ส่วนราชการ | | | |

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสารที่ต้องจัดทบท (ชุด) | | จำนวน CD (หนังสือหรือสิ่งพิมพ์ส่งมาด้วย) |
|-------|---|--------------------------------|--------------|--|
| | | หนังสือเรื่อง ที่ส่งมาด้วย | ที่ส่งมาด้วย | |
| ๑๔. | ร่างกฎกระทรวงต่างๆ ได้แก่ | | | |
| | ๑) ร่างกฎสำนักนายกรัฐมนตรี หรือร่างกฎกระทรวงว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องแบบข้าราชการประเภทต่าง ๆ | | | |
| | ๒) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยแบบบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐตามกฎหมายว่าด้วยบัตรประจำตัวข้าราชการ พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ | | | |
| | ๓) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดลักษณะของเหรียญกษาปณ์ที่ระลึก ตามกฎหมายว่าด้วยเงินตรา | | | |
| | ๔) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยสมาคมบันฑิตการ ตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร | | | |
| | ๕) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดแบบใบอนุญาต การต่ออายุใบอนุญาต หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับใบอนุญาต การกำหนดค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามกฎหมายแม่บทที่ให้อำนาจกำหนด | | | |
| | ๖) ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยกำหนดให้ทางน้ำชลประทานเป็นทางน้ำชลประทานที่เรียกเก็บค่าชลประทาน ตามกฎหมายว่าด้วยการชลประทานหลวง | | | |
| | ๗) ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้เป็นป่าสงวนแห่งชาติ/เพิกถอนป่าสงวนแห่งชาติ ตามกฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ | ๑+๗๐ | ๔๐ | ๑ |
| | ๘) ร่างกฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานฯ เป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. | | | |
| | ๙) ร่างกฎกระทรวงกำหนดบริเวณห้ามก่อสร้าง คัดแปลง หรือเปลี่ยนการใช้อาคารบางชนิด หรือบางประเภทในพื้นที่บางส่วนในท้องที่ต่าง ๆ พ.ศ. | | | |
| | ๑๐) ร่างกฎกระทรวงให้ใช้บังคับผังเมืองรวมฯ ในท้องที่ต่าง ๆ พ.ศ. (ตาม พ.ร.บ.การผังเมืองฯ) | | | |
| | ๑๑) ร่างกฎกระทรวงกำหนดการขยายระยะเวลาการใช้บังคับผังเมืองรวมฯ ในท้องที่ต่าง ๆ (ฉบับที่..) พ.ศ. | | | |
| | ๑๒) ร่างกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ออกตามกฎหมายแม่บทนั้น ๆ | | | |
| | ๑๓) ร่างกฎกระทรวง (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร | | | |
| | ๑๔) ร่างกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงานฯ | | | |
| | ๑๕) ร่างกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ | | | |

| ลำดับ | ชื่อเรื่อง | จำนวนเอกสาร ที่ต้องจัดทำ (ชุด) | | จำนวน CD ที่สอดแทรก สิ่งพิมพ์ด้วย |
|-------|--|-----------------------------------|--------------|---|
| | | หนังสือ ฉบับ/เรื่อง/เล่ม | ที่พิมพ์ด้วย | |
| ๑๕. | ร่างประกาศต่างๆ ได้แก่ | | | |
| | ๑) ร่างประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การยกเว้นอากรหรือลดอัตราอากรศุลกากรที่ออกตามหนังสือสัญญาที่ได้รับความเห็นชอบของรัฐสภาแล้ว | | | |
| | ๒) ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดให้การเวนคืนอสังหาริมทรัพย์ในท้องที่ต่าง ๆ เป็นกรณีที่มีความจำเป็นโดยเร่งด่วน | | | |
| | ๓) ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีกำหนดให้การเข้าใช้สังหาริมทรัพย์เพื่อกิจการขนส่งมวลชน เป็นกรณีที่มีความจำเป็นและเร่งด่วนตามกฎหมายว่าด้วยการจัดหาสังหาริมทรัพย์เพื่อกิจการขนส่งมวลชน | | | |
| | ๔) ร่างประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่และมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมในท้องที่ต่างๆ /ขยายระยะเวลาการใช้บังคับประกาศ ร่างประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่และมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมในท้องที่ต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ | ๑+๗๐ | ๕๐ | ๑ |
| | ๕) ร่างประกาศกระทรวงพาณิชย์ที่ออกตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการส่งออกปอกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า | | | |
| | ๖) ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดให้การเวนคืนอสังหาริมทรัพย์เพื่อสร้างและขยายทางหลวงท้องถิ่นฯ เป็นกรณีจำเป็นโดยเร่งด่วน | | | |
| | ๗) ร่างประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การกำหนดจำนวนคนต่างด้าวซึ่งจะมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ประจำปี พ.ศ. | | | |
| | ๘) ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ค่าหับศัพท์ | | | |
| | ๙) ร่างประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการบัญญัติชื่อแร่/ธาตุ | | | |
| ๑๖. | ร่างระเบียบต่างๆ ได้แก่ | | | |
| | ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการต่าง ๆ | | | |
| ๑๗. | รายงานประจำปีของหน่วยงานต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดให้เสนอคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา | | | |
| ๑๘. | รายงานผลการดำเนินการตามข้อสั่งเกิดคณะกรรมการฯ สผ./สว. | | | |

หมายเหตุ * เรื่องใดมีความจำเป็นต้องขอเอกสารเพิ่มเติมเกินกว่าที่ระบุ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งขอความร่วมมือหน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมเป็นกรณีๆ ไป

ใบนำส่งไฟล์ข้อมูลเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

ชื่อส่วนราชการ

เลขที่หนังสือ ลงวันที่

ชื่อเรื่อง

ได้ส่งเอกสารพร้อม CD ไฟล์ข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย

| เอกสาร | ไฟล์ข้อมูล |
|------------------------------------|---|
| ๑. หนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี | <input type="checkbox"/> PDF (มีเลขหนังสือ วันที่ และลายมือชื่อผู้ลงนาม) วันเวลาบันทึก..... <input type="checkbox"/> Microsoft word วันเวลาบันทึก..... |
| ๒. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๓. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๔. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๕. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๖. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๗. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๖ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๘. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๗ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๙. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๘ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๑๐. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๙ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๑๑. สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑๐ | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |
| ๑๒. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> PDF วันเวลาบันทึก..... |

| ช่องนี้สำหรับ สลค. บันทึกการตรวจสอบ |
|--|
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| <input type="checkbox"/> ไฟล์ข้อมูลครบถ้วน |
| ความเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี) |
| ผู้ตรวจสอบ |
| (.....) |
| วันที่..... |

ข้อมูล จนท. เจ้าของเรื่อง

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

สังกัด

.....

โทรศัพท์

.....

หมายเหตุ แนวทางจัดทำและจัดส่ง CD มีดังนี้

๑. การส่งหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้ สลค. : หน่วยงานจะต้องจัดส่ง CD file ข้อมูล พร้อมเอกสารฉบับนี้ส่งให้ สลค.
๒. หนังสือเสนอเรื่องให้จัดทำ file ในรูปแบบ ดังนี้
 - ๒.๑ PDF ซึ่งมีเลขหนังสือ วันที่ และลายมือชื่อผู้ลงนาม เพื่อให้ สลค. ได้รับ file ที่ตรงกับเอกสารต้นฉบับ
 - ๒.๒ Microsoft word เพื่อให้ สลค. นำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำบันทึกสรุปเรื่องเสนอ บรรณ./รอง บรรณ.
๓. เอกสารประกอบหนังสือเสนอเรื่อง (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ให้บันทึกชื่อ file ให้สอดคล้องกับลำดับของสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้ สลค. ใช้ในการตรวจสอบ

