



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เรื่อง สอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์

ด้วยเงินรายได้ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปี 2552

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา มีความประสงค์สอบราคาจัดซื้อครุภัณฑ์ ตามรายการดังนี้

- |   |       |    |         |
|---|-------|----|---------|
| 1. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต | จำนวน | 10 | ตู้     |
| 2. ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิดมือจับบิด       | จำนวน | 2  | ตู้     |
| 3. ตู้เอนกประสงค์ 6 ลินชัก                | จำนวน | 2  | ตู้     |
| 4. เครื่องทำลายเอกสาร                     | จำนวน | 1  | เครื่อง |
| 5. ตู้เอกสาร 3 ลินชัก                     | จำนวน | 6  | ตู้     |

ราคากลางในการสอบราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 146,100.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีอาชีพขายสิ่งของพัสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

ผู้มีสิทธิเสนอราคา จะต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเรียกสอบราคาซื้อครั้งนี้

กำหนดยื่นของสอบราคาวันที่ 19 สิงหาคม 2552 – 28 สิงหาคม 2552 เวลา 08.30 – 16.00 น. ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา หรือส่งของสอบราคาทางไปรษณีย์ ลงทะเบียนถึงก่อนวันเปิดของสอบราคา และกำหนดเปิดของสอบราคาในวันที่ 31 สิงหาคม 2552 ตั้งแต่เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ระหว่างวันที่ 19 สิงหาคม 2552 – 28 สิงหาคม 2552 เวลา 08.30-16.00 น. หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 044-233058, 044-271315 และประชาสัมพันธ์ทาง [www.rmuti.ac.th](http://www.rmuti.ac.th)

ประกาศมา ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2552

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นงนุช ศรีสัตตบุตร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

## รายละเอียดครุภัณฑ์ สถาบันวิจัยและพัฒนา

### ผู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 10 ตู้

- 1 ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต ยาวไม่น้อยกว่า 110 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 80 ซม.
- 2 บานกระจกสามารถล็อกกุญแจได้ มีขาร่องตู้ ตัวตู้ทำจากเหล็กคุณภาพดี ป้องกันสนิม พ่นสีมาตรฐาน ป้องกันรอยขีดขูดของตู้ ทนทาน
- 3 ชั้นภายในสามารถปรับระดับได้ ช่วยให้เก็บเอกสารได้ตามความต้องการ
- 4 ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ผู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิดมือจับบิด จำนวน 2 ตู้

- 1 ผู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิด มือจับบิด ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า 900 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 45 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 180 ซม.
- 2 สามารถล็อกกุญแจได้ ตัวตู้ทำจากเหล็กคุณภาพดี ป้องกันสนิม พ่นสีมาตรฐาน ป้องกันรอยขีดขูดของตู้ ทนทาน
- 3 มีชั้นภายในสามารถปรับระดับได้ ช่วยให้เก็บเอกสารได้ตามความต้องการ
- 4 ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

### ตู้เอนกประสงค์ 6 ลีนชัก จำนวน 2 ตู้

- 1 ตู้เอนกประสงค์ 6 ลีนชัก ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า 87 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 40 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 87 ซม.
- 2 สามารถล็อกกุญแจได้ ตัวตู้ทำจากเหล็กคุณภาพดี ป้องกันสนิม พ่นสีมาตรฐาน ป้องกันรอยขีดขูดของตู้ ทนทาน
- 3 มีชั้นภายในสามารถปรับระดับได้ ช่วยให้เก็บเอกสารได้ตามความต้องการ
- 4 ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

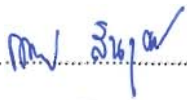
เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

- 1 ทำลายเอกสารได้ครั้งละไม่ต่ำกว่า 20 แผ่น
- 2 ขนาดช่องใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 300 มิลลิเมตร
- 3 ความเร็วในการตัด 120 มิลลิเมตร/วินาที
- 4 ลักษณะการทำลายแบบ Strip – Cut
- 5 ขนาดกระดาษที่ย่อยไม่กว้างกว่า 4 มิลลิเมตร
- 6 มีสัญญาณบอกกระดาษติด
- 7 ความจุของถังใส่กระดาษ 76 ลิตร
- 8 รับประกันเครื่อง 1 ปี รับประกันใบมีด 5 ปี
- 9 ผู้เสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และข้อเสนอของผู้เสนอราคา พร้อมอ้างอิงหัวข้อในเอกสาร (หากผู้เสนอราคาไม่จัดทำทางมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา)

ตู้เอกสาร 3 ลิ้นชัก จำนวน 6 ตู้

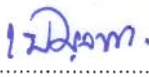
- 1 ตู้เอกสาร 3 ลิ้นชัก ขนาด กว้างไม่น้อยกว่า 47 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 62 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 10 ซม.
- 2 ลิ้นชัก มีขนาดสูงไม่น้อยกว่า 29 ซม. จำนวน 3 ลิ้นชัก
- 3 สามารถล็อกกุญแจได้ ตัวตู้ทำจากเหล็กคุณภาพดี ป้องกันสนิม พื้นสีมาตรฐาน ป้องกันรอยขีดข่วนของตู้  
ทนทาน
- 4 มีชั้นภายในสามารถปรับระดับได้ ช่วยให้เก็บเอกสารได้ตามความต้องการ
- 5 ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม (มอก.) มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 1 ปี

ผู้กำหนดรายละเอียด

..... 

(นางสาวณพรรณ สิ้นธุศิริ)

ผู้ตรวจสอบ

..... 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.เบญจาภา สุทธิพิณฑุ)

ผู้อนุมัติ

..... 

(รองศาสตราจารย์ดร.วินิจ โชติสว่าง)