



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เลขที่รับ 4664
วันที่ 23 ก.ย. 2557
เวลา

ที่ ปน ๐๐๒๘/ว ๑๕๖๐

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี
๑๙๗/๒ ถนนสวนสมเด็จ ปน ๙๔๐๐๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอรับการสนับสนุนเอกสาร วารสาร และสิ่งพิมพ์

เรียน **อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

ด้วยสำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี มีภารกิจหลักในการส่งเสริมการมีงานทำของประชากร ในวัยทำงานได้มีงานทำ มีรายได้ โดยให้บริการรับสมัครงาน บริการข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน การแนะแนว อาชีพแก่ผู้ว่างงาน ผู้ต้องการเปลี่ยนงานและประชาชนทั่วไป ตลอดถึงนักเรียน นักศึกษา ในสถาบันทุกระดับ เพื่อให้มีแนวทางในการเลือกอาชีพ หรือศึกษาต่อได้ตรงตามความถนัดและความสามารถของตน จะดำเนินการรวบรวมข้อมูลด้านการศึกษา ข้อมูลอาชีพ วารสารตลาดแรงงานและข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์อื่นๆ

ในการนี้ สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการขอรับ การสนับสนุนเอกสารเกี่ยวกับระเบียบ หลักสูตร คู่มือเตรียมสอบ การเตรียมตัวศึกษาต่อ และข้อมูล ด้านการศึกษา เพื่อเก็บรวบรวมไว้ ณ ศูนย์ข้อมูลอาชีพ สำหรับให้บริการแก่บุคคลกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว เพื่อค้นคว้าหาข้อมูลก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยส่งเอกสารมาที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี เลขที่ ๑๙๗/๒ ถนนสวนสมเด็จ อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี ๙๔๐๐๐ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์ จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ ร.ต.

(ณัฐพล เรียบร้อย)

จัดหางานจังหวัดปัตตานี

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานส่งเสริมการมีงานทำ

โทร/โทรสาร ๐-๗๓๔๖-๐๒๗๘

ศูนย์กลางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
มณฑลอิสาน นครราชสีมา

เลขรับ ๔๖๖๔

วันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๕๗

เวลา ๑๐:๕๖:๕๑ น.

(นางสุณีย์แก้วสูงเนิน)
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณมหาวิทยาลัย
๒๓ ก.ย. ๒๕๕๗

ฝ่ายสารบรรณมหาวิทยาลัย	
เลขรับ	๒๔๘๘
วันที่	๒๓ ก.ย. ๒๕๕๗
เวลา	๑๑:๒๓:๑๓ น.

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุณีย์ แก้วสูงเนิน)
หัวหน้าฝ่ายสารบรรณมหาวิทยาลัย
๒๓ ก.ย. ๒๕๕๗

มอบ ผอ.กองพัฒนาฯ โปรดพิจารณาดำเนินการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชอนลัทธน์ ศิริอนันต์)
ผู้ช่วยอธิการบดีด้านพัฒนานักศึกษาและกีฬา
รักษาราชการแทนอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
๒๔ ก.ย. ๒๕๕๗

	กองพัฒนานักศึกษา
เลขรับ	๐๗๐๓
วันที่	๒๔ ก.ย. ๒๕๕๗
เวลา	๒๒:๓๗:๕๖ น.

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพกา มั่นดี)
สารบรรณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กพศ.)
๒๔ ก.ย. ๒๕๕๗

มอบฝ่ายแนะแนวดำเนินการ

(นายสมชาติ ดีอุดม)
บุคลากรชำนาญการ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๒๕ ก.ย. ๒๕๕๗

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางพกา มั่นดี)
สารบรรณ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (กพศ.)
๒๕ ก.ย. ๒๕๕๗

ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

เลขรับ ๐๑๑๕

วันที่ ๒๕ ก.ย. ๒๕๕๗

เวลา ๑๔:๕๐:๐๑ น.

เรียน หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

มอบสมพรดำเนินการ

(นางสาวนันทพร เจียนสันเทียะ)

นักวิชาการศึกษา

๒๕ ก.ย. ๒๕๕๗

มอบหมายให้ดำเนินการ

1. ทำหนังสือแจ้งคณะ
2. ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์
3. ลงเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
4. ลงfacebook ฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

(นางสาวสมพร อินบุญเจ็ด)

หัวหน้าฝ่ายแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

๒๖ ก.ย. ๒๕๕๗

ทราบและดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย

(นายชาวลิต คุณนท)

นักวิชาการศึกษา

๒๕ ก.ย. ๒๕๕๗