



สยามสแควร์ : อาคารวิทยกิตติ ซอยจุฬาลงกรณ์ 64 โทร 0-2218-9888, 0-2218-9881 FAX 0-2254-9495
สำนักข่าว/แผนกบริการด้านและห้องสมุด : อาคารวิทยกิตติ ชั้น 14 โทร 0-2218-7011 FAX 0-2255-4441
ศาลาพระเกี้ยว : ถนนพญาไท เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทร 0-2218-7001-3 FAX 0-2251-7021
อาคารเวียนแก้ว : ซอยจุฬาลงกรณ์ 9 เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทร 0-2218-3980, 0-2218-3985-93 FAX 0-2218-3994
จัตุรัสจามจุรี : อาคารจัตุรัสจามจุรี โชนพลาซ่า ชั้น 4 ถนนพระราม 4 กรุงเทพฯ 10330 โทร 0-2160-5300-3 FAX 0-2160-5304
รัตนอิเล็ค : อาคาร Hobby Lobby ชั้น 1 49/157 ถนนรัตนอิเล็ค ต.บางกะปิ นนทบุรี 11000 โทร 0-2950-5408-9, FAX 0-2950-5495
PHYATHAI RD., BANGKOK 10330, THAILAND C.U. Cyber Bookshop : www.chulabook.com e-mail:customer@cubook.chula.ac.th

ศูนย์หนังสือ
จุฬาฯ
เป็นหน่วยงาน
ของจุฬาฯ

ศูนย์หนังสือ
จุฬาฯ
เลขรับ
วันที่ 15 - 40
เวลา 15 - 40

ที่ ศธ.๐๕๑๒.๕๘.๔๑๐/๐๖๒๓

๓ ธันวาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตีพิมพ์ประกาศ และ ประชาสัมพันธ์รับสมัครงาน

เรียน อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

ถ.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบประกาศรับสมัครงาน

สำนักงานกองทุนพัฒนานักศึกษา
เลขรับ 2666/2555
วันที่ 06 ธ.ค. 2555
เวลา 10.55

ฝ่ายทะเบียนและวัดผล
เลขรับ 377 384
วันที่ 6 ธ.ค. 55
เวลา 11.00

ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตั้งอยู่ที่อาคารสุรพัฒน์ ๑ เทคโนโลยีธานี
ถ.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา ๓๐๐๐๐ โทร. ๐๔๔-๒๑๖๑๓๓๑-๓ โดยมุ่งเน้นกระจายความรู้บริการด้านหนังสือ
คู่มือภาคและเพิ่มการจ้างงานของท้องถิ่น และเพื่อขยายฐานตลาดหนังสือ ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ของ
ศูนย์หนังสือจุฬาฯ ทั้งสาขา มทส และสาขาที่เปิดบริการทุกภาค และเครือข่ายของศูนย์หนังสือจุฬาฯ จึงเปิดรับสมัครพนักงานเข้าร่วมงาน
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

ดังนั้น ศูนย์หนังสือจุฬาฯ - มทส จึงขอความอนุเคราะห์ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ และตีพิมพ์การรับสมัครงาน
ในสถานที่ที่เหมาะสมเพื่อให้ทุกคนได้ทราบทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ ศูนย์หนังสือจุฬาฯ - มทส หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จาก
ท่านด้วยดีตลอดไป

นาง อติพรณี ดน พงษ์ เอกสิทธิ์มงคล

ผู้อำนวยการ

๕ ธ.ค. ๕๕

รองผู้อำนวยการ

ประสิทธิ์พันธ์

๕ ธ.ค. ๕๕

ขอแสดงความนับถือ

นางสาวอุบลพันธุ์ บุญมาก

รักษาการแทน ผู้จัดการศูนย์หนังสือจุฬาฯ

สาขา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

แผนกธุรการ

โทร. ๐๔๔-๒๑๖๑๓๓๑-๓

แฟกซ์ ๐๔๔-๒๑๖๑๓๓๔-๕

นางสาวอุบลพันธุ์

- หนังสือพิมพ์

- สอนเทคโนโลยี

- ๓๑ ม.ค. ๒๕๕๖

๑๓ ธ.ค. ๕๕

# - ด่วน -

## ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประสงค์รับสมัครพนักงาน

#### 1. พนักงานขาย (หนังสือต่างประเทศ) จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติ - ชาย - หญิง อายุไม่เกิน 35 ปี -วุฒิ ป.ตรี  
-ใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ -มีทักษะในการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ ได้ดี

#### 2. พนักงานขาย (Sales) จำนวน 5 อัตรา

คุณสมบัติ - ชาย - หญิง อายุไม่เกิน 35 ปี -วุฒิ ปวศ. - ป.ตรี  
-ใช้คอมพิวเตอร์ได้ -รักงานบริการ ขยัน มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถเดินทางนอกสถานที่และต่างจังหวัดได้  
-ต้องสามารถขับรถยนต์ได้ พร้อมมีใบขับขี่ -หากมีประสบการณ์งานขายจะพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 3. พนักงานขายแผนกเครื่องเขียน จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติ - ชาย - หญิง อายุไม่เกิน 30 ปี -วุฒิ ปวศ. - ป.ตรี  
-ใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ มีมนุษยสัมพันธ์ - มีทักษะในการสื่อสารดี -รักงานบริการ ขยัน  
-หากมีประสบการณ์งานขายจะพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 4. พนักงานขายประจำร้าน จำนวน 2 อัตรา

คุณสมบัติ หญิง อายุไม่เกิน 30 ปี -วุฒิ ปวศ. - ป.ตรี  
-ใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ มีมนุษยสัมพันธ์ - มีทักษะในการสื่อสารดี -รักงานบริการ ขยัน  
-หากมีประสบการณ์งานขายจะพิจารณาเป็นพิเศษ

#### 5. พนักงานแคชเชียร์ จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติ หญิง อายุไม่เกิน 30 ปี -วุฒิ ปวช. - ปวศ.  
-ใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ มีมนุษยสัมพันธ์ - มีทักษะในการสื่อสารดี -รักงานบริการ ขยัน  
-หากมีประสบการณ์งานขายจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ผู้สนใจสมัครด้วยตนเอง หรือส่งจดหมาย พร้อมหลักฐานแนบใบสมัคร

ตั้งแต่ วันที่ จนถึง วันที่ 31 มกราคม 56