

หลักเกณฑ์ในการรับสมัครร้านค้าเข้ามาจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง  
เพื่อจำหน่ายบริเวณด้านข้างอาคารศิลปกรรม (อาคาร 5) ตรงข้ามอาคารสำนักงานอธิการบดี

### 1. การใช้พื้นที่

- 1.1 พื้นที่ทั้งหมด 20 x 12 ตารางเมตร (รายละเอียด,ภาพถ่ายตามที่แนบ) กำหนดให้ออกแบบอาคารร้านค้าและจัดภูมิทัศน์ภายในพื้นที่ โดยมีเงื่อนไขให้เว้นพื้นที่จากขอบที่เข้ามาด้านละ 1 เมตร ยกเว้นด้านที่ติดกับที่จอดรถหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี ให้เว้นจากขอบเดิมเข้ามาอย่างน้อย 2 เมตร
- 1.2 ให้ผู้ประกอบการจัดสร้างอาคารร้านค้า มีขนาดไม่เกิน 4 x 4 x 3 เมตร โดยมีลักษณะอาคารโปร่งการออกแบบโดยรวมควรสอดคล้องกับภาพลักษณ์และภูมิทัศน์ภายนอกของคณะศิลปกรรมและออกแบบอุตสาหกรรม
- 1.3 การตกแต่งภูมิทัศน์โดยรวมอย่างสุนทรีย์ สวยงามและเข้ากับบริเวณโดยรอบ มีโต๊ะเก้าอี้ที่สอดคล้องกับตัวอาคาร โดยสามารถรองรับบุคลากรที่มาใช้บริการไม่ต่ำกว่า 30 คน

### 2. การจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่าง

- 2.1 ให้ผู้ประกอบการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารว่างที่มีประโยชน์และตอบสนองความต้องการของบุคลากรทางการศึกษา และงดการจำหน่ายเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด
- 2.2 ให้ผู้ประกอบการระบุรายละเอียดของประเภทหรือชนิดเครื่องดื่ม อาหารว่าง รวมทั้งราคาต่อหน่วย จัดทำบนป้ายติดตั้งไว้ในบริเวณที่มองเห็นชัดเจน โดยการกำหนดราคาของสินค้าควรเป็นราคาที่เหมาะสมกับนักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

### 3. การรับสมัคร

ผู้ประกอบการและผู้สนใจสามารถขอรับและยื่นใบสมัครได้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

### 4. การเสนอคัดเลือกแบบและสินค้า

ผู้สนใจทุกคนต้องนำเสนอรูปแบบต่างๆ ต่อคณะกรรมการในวันเสนอราคา ดังนี้

- 4.1 นำเสนอแบบอาคารร้านค้า รวมทั้งภูมิทัศน์โดยรวม(ภาพ Perspective, Plan, Elevation ด้านหน้า, ด้านข้าง, ด้านหลัง) การจัดวางสินค้าภายในอาคาร, ป้าย, สัญลักษณ์ การจัดวางโต๊ะ เก้าอี้ และการตกแต่งภูมิทัศน์โดยรวม รวมทั้งระบบน้ำ ระบบไฟส่องสว่าง ฯลฯ

### 5. วันสัมภาษณ์และนำเสนอ

คณะกรรมการกำหนดวันสัมภาษณ์เพื่อนำเสนอรูปแบบอาคารและสินค้าในวันยื่นเสนอราคา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา

### 6. ประกาศผลสอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะประกาศผลการคัดเลือกแบบอาคารและผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือก โดยจะติดประกาศ ณ แผนกพัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมาและเว็บไซต์ [www.rmuti.ac.th](http://www.rmuti.ac.th)

## 7. การทำสัญญา

ให้ผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการทำสัญญากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยผู้ประกอบการต้องเตรียมเอกสารหลักฐานต่อไปนี้

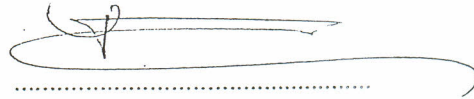
- 7.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 7.2 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 7.3 สำเนาหนังสือรับรอง (กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด, บริษัท, สถานประกอบการ)
- 7.4 ค่าธรรมเนียมการเช่าพื้นที่ 1 ปีแรก
- 7.5 ค่าประกันสัญญา จำนวน 3,000 บาท

## 8. เงื่อนไขอื่นๆ

- 8.1 ผู้ประกอบการต้องจัดสร้างอาคาร ตกแต่งบริเวณและพร้อมเปิดให้บริการ ภายหลังจากการทำสัญญา ภายใน 30 วัน
- 8.2 อัตราค่าธรรมเนียมการเช่าพื้นที่ เดือนละ 3,000 บาท กำหนดชำระทุกๆ 1 ปี ของสัญญาเช่าพื้นที่ 3 ปี
- 8.3 การชำระค่าน้ำ ค่าไฟ กำหนดให้ผู้ประกอบการติดตั้งมิเตอร์น้ำและมิเตอร์ไฟ ชำระค่าน้ำและค่าไฟผ่านมิเตอร์ ตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยฯ
- 8.4 มหาวิทยาลัยฯ อนุญาตให้นำอาหารที่มีกลิ่นหรือควันที่รบกวนการเรียนการสอน
- 8.5 กำหนดเวลาปิด-เปิด การให้บริการได้ตั้งแต่เวลา 07.00 น - 19.00 น. โดยประมาณ หากกำหนดหยุดบริการแต่ละครั้งต้องแจ้งต่อคณะศิลปกรรมและออกแบบอุตสาหกรรมไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและต้องปิดประกาศให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
- 8.6 ผู้ประกอบการต้องเข้าร่วมการประเมินคุณภาพการให้บริการทุกปีการศึกษาจากผู้เข้ามาใช้บริการ เพื่อเป็นหลักฐานใช้ประกอบการพิจารณาต่อสัญญาและปรับปรุงการให้บริการ
- 8.7 ผู้ประกอบการต้องเคร่งครัดเรื่องความสะอาดทั้งบริเวณโดยรอบอาคารและภายในอาคาร ตลอดจนงานขณะการบรรจุให้ถูกสุขลักษณะ มีระบบการจัดเก็บขยะที่เป็นระเบียบเรียบร้อย การจัดทำท่อน้ำทิ้งที่สอดคล้องกับระบบท่อของมหาวิทยาลัย และดูแลภูมิทัศน์โดยรวม ที่ก่อให้เกิดสุนทรีย์แก่ผู้รับบริการ
- 8.8 ผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข แนวทางนโยบายของมหาวิทยาลัย หากไม่ปฏิบัติตามคณะศิลปกรรมและออกแบบอุตสาหกรรมขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอยกเลิกสัญญา
- 8.9 ผู้เช่าจะปลูกสร้าง หรือรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่มีอยู่แล้วในที่ดินที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยเสมอโดยค่าใช้จ่ายของผู้เช่าเอง และจะไม่ทำการเปลี่ยนแปลงหรือขุดคู คลอง บ่อ สระ หรือแหล่งน้ำขังใดๆ หรือตัดพินต้นไม้ยืนต้น ในที่ดินที่เช่า เว้นแต่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน
- 8.10 ถ้าผู้เช่าจะปลูกสร้าง หรือรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่มีอยู่แล้วในที่ดินที่เช่าไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน สำหรับการก่อสร้างติดตั้งขุมชั่วคราว ให้ทำได้เมื่อมหาวิทยาลัยฯ ได้เห็นชอบด้วยรูปแบบของขุมนั้นแล้ว หากผู้เช่าประสงค์ จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบหรือรื้อถอนขุมดังกล่าวต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน

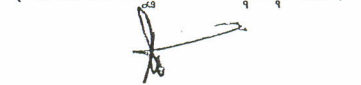
8.11 เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ บรรดาอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างใดๆ รวมทั้ง  
ขุมขั้วคราวที่ผู้เช่าปลูกสร้างหรือจัดสร้างและติดตั้งลงในที่ดินที่เช่าจะต้องรื้อถอน  
อาคารสิ่งปลูกสร้างหรือขุมขั้วคราวนั้นๆ ออกจากที่ดินเช่า และต้องปรับที่ดินเช่าให้อยู่  
ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบริวารจะต้องออกจากที่ดินที่เช่า ขนย้ายทรัพย์สินของผู้เช่า  
หรือของผู้อื่นที่อยู่ในครอบครองของผู้เช่าออกจากที่ดินเช่า และส่งมอบที่ดินที่เช่านั้น  
ให้แก่ผู้เช่าให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับแต่วันสัญญาสิ้นสุดลง

ผู้กำหนดรายละเอียด



( นายชยารัฐ จุลสุคนธ์ )

ผู้ตรวจสอบ



( นายชิตชัย สายเชื้อ )

ผู้อนุมัติ



(รองศาสตราจารย์ดร.วินิจ โชติสว่าง)

รักษาราชการแทนอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน