

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
แนวทางการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554
(ทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน)

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อสนับสนุนโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 นั้น เพื่อให้การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยขอแจ้งแนวทางการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย การประเมินผลข้อเสนอโครงการวิจัย และปฏิทินการดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการ

- 1.1 เป็นข้าราชการหรือพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
- 1.2 ไม่เป็นผู้ถูกระงับโครงการวิจัยประเภทอุดหนุนทั่วไป อันเนื่องมาจากหัวหน้าโครงการวิจัยละทิ้งโครงการ
- 1.3 ไม่เป็นหัวหน้าโครงการที่ขาดการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หลังจากดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้น
- 1.4 ไม่เป็นผู้ที่เคยผิดสัญญารับทุนวิจัย

2. การแสดงความจำนงขอรับทุนวิจัย

ผู้มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอรับทุนวิจัยต้องเป็นหัวหน้าโครงการและต้องปฏิบัติ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 ให้นำต้นฉบับข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดดังนี้

- 1.1 แบบเสนอโครงการวิจัยเดี่ยว ตามแบบ ว-1ค
- 1.2 แบบเสนอโครงการวิจัยชุด ตามแบบ ว-1ข
- 1.3 แบบรายงานความก้าวหน้า (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

และสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://ird.rmuti.ac.th>

ขั้นตอนที่ 2 การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย โดยเสนอรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตและให้ความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย และผ่านกองวิจัยและพัฒนาประจำวิทยาเขต โดยขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาให้กับผู้ดำเนินงานวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ 2547 – 2551 (ยกเว้นโครงการต่อเนื่อง)

3. หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย

3.1 คุณลักษณะหลักของโครงการวิจัยมีดังนี้

3.1.1 สอดคล้องกับทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือ เป็นการวิจัยที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย

3.1.2 สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

3.2 คุณลักษณะประกอบของโครงการวิจัย

- 3.2.1 เป็นโครงการวิจัยที่พร้อมดำเนินการได้โดยไม่ต้องจัดหาครุภัณฑ์เพิ่มเติม
- 3.2.2 เป็นโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการมีความสามารถและความรับผิดชอบที่สามารถดำเนินการวิจัยได้
- 3.2.3 เป็นโครงการวิจัยที่มีผู้วิจัยไม่น้อยกว่า 2 คน ยกเว้นในกรณีที่กรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้นๆ จำนวนน้อยหรือมีเหตุผลความจำเป็นอื่นๆ
- 3.2.4 เป็นโครงการวิจัยที่สามารถดำเนินการให้เสร็จสิ้นได้ในระยะเวลาที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ

4. ขั้นตอนการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย

4.1 มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติและมหาวิทยาลัยกำหนด

4.2 มหาวิทยาลัยเสนอโครงการวิจัยที่เรียงลำดับความสำคัญแล้วให้กับสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติและสำนักงานประมาณ เพื่อพิจารณาดำเนินการในขั้นตอนต่อไป

5. ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. ประชุมชี้แจงนักวิจัย	วันที่ 10 มีนาคม 2552
2. ประชาสัมพันธ์แนวทางการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปี 2554	ตั้งแต่วันที่ 10 มีนาคม 2552
3. อบรมระบบ NRPM Online	วันที่ 27 พฤษภาคม 2552
4. นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ตามแบบ ว-1ด หรือ แบบ ว-1ข จำนวน 4 ชุด ให้แก่กองวิจัยฯ ที่นักวิจัยสังกัดอยู่ / ศูนย์กลางส่งที่คณะที่นักวิจัยสังกัดอยู่	ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2552
5. กองวิจัยฯ / คณะ ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย มายังสถาบันวิจัยและพัฒนา	ภายในวันที่ 17 กรกฎาคม 2552
6. สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมแบบประเมินให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ	วันที่ 1 สิงหาคม 2552
7. ผู้ทรงคุณวุฒิ ส่งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย ยังสถาบันวิจัยและพัฒนา	ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2552
8. ประชุมพิจารณาตัดสินผลการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย	วันที่ 7 กันยายน 2552
9. แจ้งนักวิจัยปรับโครงการตามมติที่ประชุม	วันที่ 11 กันยายน 2552
10. นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ชุด และแผ่นซีดี จำนวน 2 แผ่น มายังสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผ่านกองวิจัย)	ภายในวันที่ 25 กันยายน 2552
11. นักวิจัยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ผ่านระบบ NRPM Online	ภายในวันที่ 25 กันยายน 2552
12. สถาบันวิจัยและพัฒนา ส่งผลการพิจารณาตามแบบบัญชีรายชื่อฯ (แบบ บข-3), แบบแสดงแผนความต้องการ (แบบว-6), และข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน 1 ชุด พร้อมแผ่นซีดี จำนวน 1 ชุด ยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	วันที่ 15 ตุลาคม 2552
13. มหาวิทยาลัยรับทราบผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2554	กันยายน 2553
14. มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาการจัดสรรงบประมาณให้นักวิจัย รับทราบพร้อมทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย	พฤศจิกายน 2553

6. ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อาคาร 3 ชั้น 3 โทรศัพท์ 044-233000 ต่อ 2540 หรือ 044-233063 และ โทรศัพท์มือถือ 085-6107807

โทรสาร 0-4423-3064

e-mail : rd_rmuti@hotmail.com และ rd-rmuti@hotmail.com

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มต่างๆ ได้จากเว็บไซต์ <http://ird.rmuti.ac.th>

