



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(O26)

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย 3 แหล่งข้อมูล คือ 1. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะอย่างครบถ้วน 2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายนอก เกี่ยวกับการให้บริการประชาชน ในด้านคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงการทำงาน 3. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจการใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ฉะนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยกำหนดให้ผู้รับผิดชอบจะต้องรายงานผล ประกอบด้วย มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม และผลลัพธ์ หรือความสำเร็จของการดำเนินการ นั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568) ดังนี้

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
<p>1. ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ อย่างทั่วถึง มีวิธีการขั้นตอนที่กระชับ มีรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย สามารถดำเนินการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว</p> <p>2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง มีคุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาล และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>3. สร้างการรับรู้ และรณรงค์การต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการรับรู้อย่างทั่วถึง</p>	<p>1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ที่มีวิธีการขั้นตอนที่กระชับ มีรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการให้บริการ หรือแนวปฏิบัติต่างๆ ให้มีความหลากหลายในช่องทาง เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วในการใช้บริการ</p> <p>3. ผู้บริหาร/หัวหน้า กำชับบุคลากรให้ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามขั้นตอน ระยะเวลา และปฏิบัติอย่างเท่าเทียม</p> <p>4. จัดโครงการ/ ประชุม/ อบรม/ สัมมนา เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>1. ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียน ไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน และได้นำคู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการต่างๆ ประชาสัมพันธ์ ขึ้นหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย และให้หน่วยงานจัดทำคู่มือหรือขั้นตอนการให้บริการ ที่เข้าใจได้ง่าย และน่าสนใจยิ่งขึ้น ทั้งนี้แต่ละหน่วยงานได้มีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการผ่านบันทึกเวียนแจ้ง และ ณ จุดรับบริการ</p> <p>2. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยมี 4 ยุทธศาสตร์</p> <p>2.1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต</p> <p>2.2 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย</p> <p>2.3 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก</p> <p>2.4 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต</p>	<p>1. ผลการประเมินความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ร้อยละ 90 สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา</p> <p>2. บุคลากร มีความรู้และความเข้าใจบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง และมีคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาล และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น</p> <p>3. ระดับผลการประเมินการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาลของอธิการบดี อยู่ในระดับดีอย่างต่อเนื่อง</p> <p>4. มหาวิทยาลัยฯ ไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบใน ปีงบประมาณ 2568</p>	<p>สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุก หน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
			<p>ซึ่งได้รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มทร.อีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (O24)</p> <p>ยกตัวอย่างโครงการ/กิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <p>1) โครงการปฐมนิเทศข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และ อาจารย์บรรจุใหม่ (สายวิชาการและสายสนับสนุน) ประจำปี 2568</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว บรรลุตามค่าเป้าหมาย โครงการแล้วเสร็จ 100% และผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีความพึงพอใจ 85% จัดขึ้นในวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมมรกต อีสาน ชั้น 5 อาคารสำนักวิทยบริการฯ โดยมีผู้เข้าร่วมฯ 90 คน</p> <p>2) โครงการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี สำหรับบุคลากร มทร.อีสาน</p>		

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
			<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว บรรลุตามค่าเป้าหมาย โครงการแล้วเสร็จ 100% และผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีความพึงพอใจ 92.91% จัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารคณะบริหารธุรกิจ โดยมีผู้เข้าร่วมฯ 141 คน</p> <p>3) โครงการอบรมหลักสูตรรามาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว บรรลุตามค่าเป้าหมาย โครงการแล้วเสร็จ 100% และผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีความพึงพอใจ 90% กิจกรรมที่ 1 จัดขึ้นในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 ณ โรงแรมสีมาธานี มีผู้เข้าร่วมฯ 97 คน และกิจกรรมที่ 2 จัดขึ้นในวันที่ 9 เมษายน 2568 ณ อาคารคณะบริหารธุรกิจ โดยมีผู้เข้าร่วมฯ 83 คน</p>		

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
			3. สร้างการรับรู้ และรณรงค์การต่อต้านการทุจริตให้กับบุคลากร ผ่านการประชาสัมพันธ์ และผ่านการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ		
2. การให้บริการและระบบ E-Service					
<p>1. ส่งเสริมให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ให้มากขึ้น</p> <p>2. ปรับปรุงการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ</p> <p>3. ส่งเสริมให้หน่วยงานดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และนำผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เผยแพร่ผ่านสื่อเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ</p>	<p>1. ให้หน่วยงานพัฒนาการให้บริการในรูปแบบออนไลน์เพิ่มให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>2. ให้หน่วยงานปรับปรุงรูปแบบและขั้นตอนการให้บริการออนไลน์ที่ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน สามารถเข้าใจได้ง่าย</p> <p>3. ให้หน่วยงานดำเนินงานโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน</p> <p>4. ให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการต่างๆ ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย และผ่านสื่อต่างๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงาน</p>	ต.ค.67-ก.ย.68	<p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน ในการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบออนไลน์เพิ่มให้มากยิ่งขึ้น และสามารถเข้าใช้งานได้ง่าย พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ และนำเสนอผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการรับรู้</p>	<p>มหาวิทยาลัยฯ มีระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารร้อยละ 86 ซึ่งอยู่ในระดับมากอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ยังมีจำนวนผู้ใช้บริการออนไลน์ต่างๆ เพิ่มสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา</p>	<p>สนง.คณบดี</p> <p>สนง.อธิการบดี</p> <p>สนง.วิทยาเขต</p> <p>สำนัก/สถาบัน</p> <p>และทุกหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. ให้องค์กรปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานและมหาวิทยาลัยฯ ให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และให้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรรู้ ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ 2. ให้องค์กรมีช่องทางการสื่อสารและตอบข้อซักถามที่สามารถสอบถามข้อมูลได้อย่างชัดเจนและรวดเร็ว 	ต.ค.67-ก.ย.68	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน ในการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการเรียกร้องสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ และนำเสนอผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน เว็บไซต์มหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการรับรู้ อย่างทั่วถึง	Cybermetrics Lab หรือ Internet Lab ซึ่งเป็นกลุ่มวิจัยของสภาวิจัยแห่งชาติ ประเทศสเปน ได้ประกาศผลการจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World Universities 2026 โดยมีการประกาศ ผลการจัดอันดับเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย เดือน มกราคม 2569 ผ่าน https://webometricsranking.com/ ซึ่งในปีนี้มีมหาวิทยาลัยจากทั่วโลกเข้าร่วมการจัดอันดับในครั้งนี้ รวมทั้งสิ้นกว่า 34,750 แห่ง ทั้งนี้ มทร.อีสาน ได้รับการจัดอันดับเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพ	สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุกหน่วยงาน

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ					
				มทร.อีสาน ยังคงรักษา อันดับ ที่ 1 ในกลุ่ม 9 ราช มงคล เป็นสมัยที่ 12 ครอง อันดับที่ 22 ของประเทศ อันดับที่ 964 ของเอเชีย และอันดับที่ 2,696ของโลก	
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
<p>1. สร้างการรับรู้คู่มือ แนวทาง ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของ ราชการ ให้บุคลากรรับทราบอย่าง ทั่วถึง</p> <p>2. กำกับดูแลการขอยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง</p> <p>3. กำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>1. จัดทำขอปฏิบัติ คู่มือ แนวทาง ขั้นตอนการ ขอใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้มี ความ เหมาะสม สะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้งเผยแพร่ ให้บุคลากรรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ</p> <p>2. ทำหนังสือเวียนแจ้งข้อปฏิบัติระเบียบฯ คู่มือ แนวทาง ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สิน ของราชการให้บุคลากรรับทราบอย่าง ทั่วถึง</p> <p>3. ควบคุมการใช้ทรัพย์สินของราชการโดย การจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน มีการลง บันทึก การใช้งานหรือการยืมคืนทุกครั้ง</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียน ไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน ในการจัดทำและประชาสัมพันธ์ ข้อปฏิบัติ คู่มือ แนวทาง ขั้นตอนการ ขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความ เหมาะสม สะดวกรวดเร็ว พร้อมทั้ง เผยแพร่ให้บุคลากรรับทราบ และ ควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างเคร่งครัด</p>	<p>บุคลากรสามารถปฏิบัติ ตามขั้นตอน ระเบียบ ข้อบังคับในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการได้อย่าง ถูกต้อง และหน่วยงานมี ขั้นตอน กระบวนการ แบบฟอร์มต่างๆ เพื่อให้ สามารถตรวจสอบ และ ติดตามได้อย่างรวดเร็ว สามารถปฏิบัติงานคล่องตัว ขึ้น</p>	<p>สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุกหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
	<p>4. หัวหน้าหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน กำกับ และควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างเคร่งครัด โดยยึดระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ ประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว</p> <p>5. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ความรู้แก่ผู้ขอยืมทรัพย์สิน หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ให้มีการยืมคืนอย่างถูกต้อง</p>				

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง					
<p>1. สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกระดับได้รับทราบข้อมูลในเรื่องการเงิน งบประมาณ ของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>2. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรม มีธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>1. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางการเงิน งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างให้บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกได้รับทราบ โดยจัดทำบันทึก เผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเงิน และงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้ง นำเข้า ที่ประชุมเพื่อแจ้งให้บุคลากร รับทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>2. ให้บุคลากรในหน่วยงานเข้ามามีส่วน ร่วมในกระบวนการทางการเงินและ งบประมาณ ในระดับงาน กอง สาขา คณะ สำนัก/สถาบัน</p> <p>3. จัดให้มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรอย่าง สม่าเสมอ</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียน ไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน ในเรื่องข้อมูลทางการเงินงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรได้ เข้ารับทราบข้อมูลผ่านการประชุมของ หน่วยงาน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดการ อบรม อาทิ โครงการอบรมให้ความรู้ และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี สำหรับบุคลากร มทร.อีสาน จัดขึ้น ในวันที่ 24 เมษายน 2568 ณ ห้อง ประชุม ชั้น 3 อาคารคณะบริหารธุรกิจ โดยมีผู้เข้าร่วมฯ 141 คน</p> <p>ผลการดำเนินการบรรลุตามค่าเป้าหมาย โครงการแล้วเสร็จ 100% และผู้เข้าร่วม โครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีความพึงพอใจ 92.91%</p>	<p>1. บุคลากรรับทราบข้อมูลทางการเงิน งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร</p> <p>2. หน่วยงานสามารถบริหารงบประมาณภายใต้ กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>3. รายงานผลการ ตรวจสอบภายในประจำปี ของมหาวิทยาลัยฯ จาก หน่วยตรวจสอบภายใน ไม่พบการทุจริต</p>	<p>กอง สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุกหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล					
<p>1. สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทุกภาคส่วนให้เกิดการรับรู้อย่างทั่วถึงในประเด็นต่างๆ เช่น หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนด้านการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัยและผลงานในประเทศและต่างประเทศ หลักเกณฑ์วิธีการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และ JD/JS ของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. ควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยให้มีการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเผยแพร่ให้บุคลากรของหน่วยงานรับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>1. เผยแพร่แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้ง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล โดยจัดทำเป็นบันทึกเวียนแจ้ง และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ให้บุคลากรรับทราบ</p> <p>2. จัดกิจกรรมขับเคลื่อนจริยธรรม และเผยแพร่มาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ และแนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรมของมหาวิทยาลัยฯ ให้กับบุคลากรทุกระดับได้รับทราบอย่างทั่วถึง</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานในเรื่องแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และจัดทำสรุปผลการประเมินของบุคลากรแต่ละบุคคลลงระบบบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ ให้บุคลากรรับทราบ พร้อมทั้งจัดกิจกรรมขับเคลื่อนจริยธรรม อาทิ โครงการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี สำหรับบุคลากร มทร.อีสาน จัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568 ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารคณะบริหารธุรกิจ โดยมีผู้เข้าร่วมฯ 141 คน ผลการดำเนินการบรรลุตามค่าเป้าหมายโครงการแล้วเสร็จ 100% และผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และมีความพึงพอใจ 92.91%</p>	<p>1. บุคลากรรับทราบแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรับทราบผลการประเมินฯ ของตนเองผ่านระบบแจ้งผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน</p> <p>2. มหาวิทยาลัยฯ สามารถบริหารงานบุคคลได้อย่างคล่องตัวขึ้น</p> <p>3.ระดับผลการประเมินภาวะผู้นำของอธิการบดีอยู่ในระดับดี ร้อยละ 87</p>	<p>ผู้บริหารทุกระดับ กองบริหารงานบุคคล สนง.กฎหมาย สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุกหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
<p>1. สร้างความเข้าใจและการรับรู้เกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. สร้างการรับรู้ช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือช่องทางร้องเรียนการรับสินบนหรือการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>3. ส่งเสริมให้ผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน เข้ามามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมต่างๆ และให้ความสำคัญกับการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตและการประพฤติมิชอบ อย่างจริงจัง พร้อมทั้งร่วมกันแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>1. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน ทางจริยธรรม จรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งเพิ่มช่องทางการสื่อสารให้มากขึ้น เพื่อเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่รับทราบและทำความเข้าใจมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. จัดทำคู่มือ/ แนวปฏิบัติการร้องเรียนการทุจริต และประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน รายละเอียด และกระบวนการร้องเรียนทุจริตให้ชัดเจน และเข้าใจง่าย พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นในความปลอดภัยต่อผู้แจ้งข้อมูลการทุจริต</p> <p>3. จัดโครงการ/กิจกรรม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ ของมหาวิทยาลัยฯ ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างวัฒนธรรม ในการแก้ไขปัญหา และการป้องกันการทุจริต</p>	<p>ต.ค.67-ก.ย.68</p>	<p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ได้ประชาสัมพันธ์ผ่านบันทึกแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานภายใน มทร.อีสาน และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน และจัดโครงการ/กิจกรรม อาทิ</p> <p>1) โครงการปฐมนิเทศข้าราชการพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และอาจารย์บรรจุใหม่ (สายวิชาการและสายสนับสนุน) ประจำปี 2568</p> <p>2) โครงการอบรมให้ความรู้และเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับบุคลากร มทร.อีสาน</p> <p>3) ประชาสัมพันธ์มาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>4) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ</p>	<p>1. รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปีของมหาวิทยาลัยฯ จากหน่วยตรวจสอบภายใน ไม่พบการทุจริต</p> <p>2. มหาวิทยาลัยฯ ไม่พบเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ ในปีงบประมาณ 2568</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล สนง.กฎหมาย สนง.คณบดี สนง.อธิการบดี สนง.วิทยาเขต สำนัก/สถาบัน และทุกหน่วยงาน</p>

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ ผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน					
			<p>5) จัดประชุมติดตามเร่งรัด งบประมาณประจำปี</p> <p>6) การตรวจสอบภายในประจำปี ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้นำผลการ ประเมิน ITA มาวิเคราะห์ ทบทวน และ วางแผน เพื่อจัดทำมาตรการในการ ปรับปรุงการดำเนินงาน และจัดทำ แผนการป้องกันการทุจริต ลงสู่ผู้ปฏิบัติ</p>		

